

Excel·lentíssima Diputació Provincial de València Cooperació Municipal

Anunci de l'Excel·lentíssima Diputació Provincial de València sobre la convocatòria del Pla Provincial de Cooperació a les Obres i Serveis Municipals (PPOS) per a l'exercici 2017.

Anuncio de la Excelentísima Diputación Provincial de Valencia sobre la convocatoria del Plan Provincial de Cooperación a las Obras y Servicios Municipales (PPOS) para el ejercicio 2017.

ANUNCI

Aquesta Excma. Diputació Provincial, en la sessió de Junta de Govern de 9 de maig de 2017 va adoptar l'acord d'aprovació de la convocatòria del Pla Provincial d'Obres i Serveis (PPOS) per a l'exercici 2017 que es transcriu a continuació, condicionada a l'aprovació definitiva de l'Ordenança General de Subvencions aprovada provisionalment pel Ple en sessió de 28 de març de 2017.

Aquesta convocatòria s'exposa al públic durant un termini de deu dies, a partir de la publicació del present anunci en el Butlletí Oficial de la Província, a efectes que puguin formular-se reclamacions contra les mateixes pels interessats, podent-se consultar a la pàgina www.dival.es. Transcorregut el termini abans esmentat sense haver-se produït reclamacions, o resoltes que hagin estat per la Corporació, es considerarà definitivament aprovada.

INTRODUCCIÓ

D'acord amb el que disposa l'article 32 del Reial Decret Legislatiu 781/1986 de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (TRRL), la Diputació cooperarà a l'efectivitat dels serveis municipals, preferentment dels obligatoris, per al desenrotllament de la qual, amb participació dels Ajuntaments, redactarà els plans provincials establerts en l'article 36 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (LRBRL).

Als dits efectes, i d'acord amb l'obligació imposada per l'article 36.2.a) de la LRBRL, "aprovarà anualment un pla provincial de cooperació a les obres i serveis de competència municipal" i, a fi d'assegurar l'accés de la població de la província al conjunt de serveis mínims de competència municipal i la major eficàcia i economia en la prestació d'estos, podrà instrumentar plans especials o altres instruments específics per a la realització i manteniment d'obres i serveis municipals.

Amb la present convocatòria es pretén donar cobertura al compliment de l'obligació esmentada, aconseguint amb això contribuir a la realització d'una forma objectiva i equitativa, d'inversions destinades a la prestació integral i adequada dels serveis de competència municipal, d'acord amb el que preveu els articles 25 i 26 de la LRBRL.

En relació amb la selecció de les actuacions a incloure, es manté el criteri general de respecte a l'autonomia local. Als dits efectes, s'atribuirà inicialment la dotació que corresponga a cada entitat local beneficiària, garantint a cada una d'elles una assignació mínima fixa, i una altra variable, calculada tenint en compte les dades següents i d'acord amb les fórmules que es detallen en l'annex I de la present convocatòria:

• Per als Ajuntaments:

- o Habitants
- o Superfície
- o Desocupació
- o Cost dels serveis obligatoris
- o Cost dels serveis no obligatoris
- o Existència de nuclis històrics
- o Adhesió al Pacte d'Alcaldes

• Per a les Mancomunitats:

- o Habitants
- o Nombre d'ajuntaments que conformen la Mancomunitat
- o Transferències de capital
- o Transferències corrents
- o Ingressos

Este pla s'ha articulat amb objectivitat i eficàcia, per mitjà d'una correcta programació d'actuacions, i baix el règim de concurrència

competitiva citat, amb vista a aconseguir resultats concrets que permeten corregir o eliminar dèficits o carencies d'infraestructura bàsica o complementària, per a garantir l'adequada prestació dels serveis públics de competència local, millorant de forma progressiva les condicions de vida dels ciutadans de la província.

PRIMERA. MARC NORMATIU

Les ajudes es concediran subjectant-se a allò que s'ha previst per la present convocatòria, d'acord amb allò que s'ha establert per l'article 2.4 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de València, que regirà en tot el no regulat en esta convocatòria; la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, en especial el seu article 36; el Reial Decret Legislatiu 781/1986 de 18 d'abril, en especial els seus articles 32 i 33; la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic; la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovada pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març; i de forma supletòria la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions, d'acord amb allò que s'ha disposat per la seua disposició addicional octava; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

SEGONA. OBJECTE, CONDICIONS I FINALITAT

És objecte de la present convocatòria la concessió d'ajudes per a les inversions associades a les obres o serveis que siguen de competència municipal, segons l'art. 25 de la Llei 7/1985.

Als dits efectes, es consideren inversions els gastos en què incórruen o prevegen incórrer les entitats sol·licitants destinats a la creació d'infraestructures i a la creació o adquisició de béns de naturalesa inventariable necessaris per al funcionament dels serveis i aquells altres gastos que tinguen caràcter amortitzable.

Es consideraran també com a inversió els gastos originats per l'adquisició de béns que es refereix el paràgraf anterior que reunisquen alguna de les següents característiques:

- a) Que no siguen béns fungibles.
- b) Que tinguen una duració previsiblement superior a l'exercici pressupostari.
- c) Que siguen susceptibles d'inclusió en inventari.
- d) Ser gastos que previsiblement no siguen reiteratius.

Tot això d'acord amb la definició del concepte pressupostari "inversions reals" definit en l'Ordre HAP/419/2014 del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, per la qual es modifica l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals, sent en general imputables a eixe capítol els gastos previstos en els annexos d'inversions reals que s'unisquen als pressupostos generals de les entitats locals.

Les actuacions sol·licitades referides a obres, hauran de recaure sobre immobles de titularitat municipal. En el cas de Mancomunitats, les sol·licituds hauran de recaure sobre immobles de titularitat de les sol·licitants.

El sistema d'execució de les inversions del PPOS quan es tracte d'obres pot ser, d'acord amb el que disposa l'article 33.2 del TRRL:

- a. Contractades per la Diputació i, una vegada executades, entregades a les entitats beneficiàries de la inversió.
- b. Executades pels Ajuntaments o Mancomunitats. En el dit supòsit, les entitats poden:
 - a. Executar l'obra per la pròpia Administració.
 - b. Contractar l'execució pels procediments previstos en el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre (TRLCSP).

L'assignació del PPOS és compatible amb la percepció de qualsevol altra subvenció o ajuda que pugua percebre l'entitat beneficiària d'altres institucions, ens públics o privats, sempre que l'import total de les subvencions percebudes no supere el gasto de la inversió.

L'assignació del PPOS és compatible, així mateix, amb la imposició de quotes d'urbanització o contribucions especials, sempre que l'import total percebut pel dit concepte i l'assignació concedida, no supere el gasto de la inversió.

En els dits supòsits, s'haurà de presentar certificat emés per la Secretària acreditatiu de les ajudes rebudes i/o sol·licitades, així com

de l'aprovació o compromís d'aprovació de la imposició de contribucions especials o quotes d'urbanització, detallant el finançament de l'actuació subvencionada.

TERCERA. BENEFICIARIS

Podran ser beneficiaris d'este Pla:

A. Tots els Municipis de fins a 50.000 habitants i les entitats locals menors de la província de València.

B. Les Mancomunitats de Municipis jurídicament constituïdes.

Ambdós tipus d'entitats deuran, per a poder participar en la convocatòria, complir els requisits establerts en l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de València.

QUARTA. PARTICIPACIÓ DELS AJUNTAMENTS EN L'ELABORACIÓ

Els municipis de la província han de participar en l'elaboració del pla de cooperació, d'acord amb el que preveu l'article 36.2.a) de la LRRL. Per a això, se sol·licita la determinació i/o elecció de les inversions a realitzar. De tal forma que les actuacions subvencionades seran les seleccionades per les entitats beneficiàries de les mateixes, en el marc de la base segona de la present convocatòria.

QUINTA. DOTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

La dotació màxima prevista en el pressupost general de l'exercici 2017 per a la present convocatòria ascendeix a 34.000.000 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 201.94202.76200, a distribuir d'acord amb l'adjudicació definitiva de les ajudes en l'aprovació del Pla, entre Municipis, Entitats Locals Menors i Mancomunitats.

També figuren consignats en el pressupost 1.000.000 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 201.15000.76200, per a fer front a les ajudes per redacció de projectes, regulades en la base setzena.

SEXTA. CRITERIS DE DISTRIBUCIÓ DELS FONS

La distribució de les assignacions del PPOS serà:

A. Per als Ajuntaments:

La resultant d'aplicar la fórmula que s'adjunta Com a Annex I.a a la present convocatòria.

B. Per a les Mancomunitats:

La resultant d'aplicar la fórmula que s'adjunta Com a Annex I.b a la present convocatòria.

L'import total sol·licitat no haurà de superar la quantitat assignada a cada entitat, en funció dels ràtios establerts.

Els romanents o crèdits disponibles per baixes en les adjudicacions o renunciacions podran ser reinvertits en la mateixa entitat que els haja produït, sempre que el seu import tinguera entitat suficient per a finançar una altra actuació.

La sol·licitud de reinversió de romanents es realitzarà amb la presentació a través de la plataforma "carpeta ajuntament" del certificat de secretària de l'acord adoptat per l'òrgan competent, en un termini màxim de 3 mesos des que es produïren, entenen per tal el moment de l'adjudicació.

SÈPTIMA. ORDENACIÓ, INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ DEL PROCEDIMENT

Una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el Diputat delegat de Cooperació Municipal elaborarà la proposta d'aprovació d'inversions i assignacions definitives d'acord amb les peticions formulades. La proposta contindrà la relació de sol·licituds presentades, amb indicació del projecte/s que es pretén/n executar amb l'ajuda, i de l'import individualitzat l'atorgament de la qual es proposa o, a falta d'això, la causa per la qual es proposa la seua denegació.

Sotmesa la proposta a informe de fiscalització prèvia de la Intervenció, la concessió de les ajudes serà informada per la Comissió Informativa de Cooperació Municipal prèvia a l'aprovació del Pla pel Ple de la Diputació.

La resolució es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província, perquè puguen formular-se al·legacions i reclamacions sobre la mateixa durant un termini de deu dies, d'acord amb el que disposa l'article 32.3 de la TRRL.

Es delega en el diputat delegat de Cooperació Municipal l'aprovació de la modificació de la destinació de l'ajuda concedida quan se sol·liciten canvis d'obra, les quals hauran de ser degudament motivades.

OCTAVA. COMISSIÓ DE VALORACIÓ

Donada la naturalesa del pla, i la pre assignació dels imports corresponents a cada entitat d'acord amb les fórmules de distribució dels fons que consten en els Annexos I.a i I.b de la present convocatòria, no resulta necessari la formació de comissió de valoració.

NOVENA. SOL·LICITUDS: REQUISITS, TERMINIS I DOCUMENTACIÓ

El termini de presentació de sol·licituds començarà l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província i finalitzarà el 16 de juny de 2017.

Les sol·licituds s'han d'efectuar i tramitar exclusivament per mitjans telemàtics en la plataforma "carpeta ajuntament", www.dival.es, vista Ajuntament.

Es posarà especial atenció en la identificació de les actuacions, especialment en la seua localització, evitant termes com "diversos", "entorn", "diverse", etc. Així mateix, es prescindirà de termes genèrics com a "millora d'infraestructures" o "adequació d'espai públic".

Es presentaran tantes sol·licituds com a actuacions a contractar vaja a realitzar l'entitat beneficiària.

Quan la inversió total a realitzar per l'entitat beneficiària fora pressupostàriament de major import que l'assignació, la diferència anirà a càrrec de la dita entitat, la qual haurà d'executar i justificar l'actuació completa.

No es concediran pròrrogues per a la presentació de sol·licituds. Les entitats que no sol·liciten la inclusió en el termini establert no tindran dret a les quantitats inicialment pre assignades, quedant estes a disposició de la Diputació Provincial.

Documentació a acompanyar a la sol·licitud telemàtica:

1. Certificació emesa per Secretària, d'acord amb el model normalitzat III.A de l'Annex III, en el que es farà constar l'adopció de l'acord per l'òrgan competent, l'actuació o actuacions que es pretenga/n realitzar i l'import sol·licitat de cada una d'elles.

Es farà constar, així mateix, en el dit acord, d'acord amb el que disposa l'article 33.2 del Reial Decret Legislatiu 781/1986 de 18 d'abril, si l'entitat beneficiària sol·licita o no l'execució de la inversió.

En el cas que no se sol·licite l'execució de l'actuació, la redacció dels corresponents projectes d'obra li correspondrà a la Diputació.

2. Certificats d'estar al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries amb la Hisenda Pública Estatal i enfront de la Seguretat Social.

La Diputació comprovarà d'ofici si es tenen deutes enfront de la hisenda provincial. En el cas que l'entitat a subvencionar fora deutora enfront de la Diputació, se li requerirà via telemàtica perquè present, en un termini de 5 dies naturals, un compromís d'aprovació d'un pla de pagaments amb la Diputació.

3. Declaració responsable de no estar incurs en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari establides en l'article 13.2 i 3 de la Llei General de Subvencions. (model normalitzat III.B de l'Annex III)

4. Certificat d'ajudes concurrents, en el que conste la petició i/o concessió d'altres ajudes, o l'aprovació de quotes d'urbanització o contribucions especials. El total d'aportacions en cap cas podran ser superiors al total del gasto (model normalitzat III.C de l'Annex III).

5. Certificat emés per Intervenció, acreditatiu de que les sol·licituds formulades són inversions, d'acord amb la definició establida en la base segona, així com de l'aplicació pressupostària a què imputaran el gasto.

DESENA. TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ

A). DOCUMENTACIÓ A APORTAR UNA VEGADA APROVAT EL PLA

En els supòsits en què, d'acord amb el que disposa l'article 33.2 del Reial Decret Legislatiu 781/1986 de 28 d'abril, les entitats beneficiàries hagen sol·licitat executar l'actuació, hauran de presentar:

1. Obres

Projectes aprovats pels Ajuntaments o Mancomunitats, d'acord i amb la documentació mínima requerida per l'article 123 del TRLCSP, i segons la Instrucció tècnica per a la redacció de projectes d'obres a

incloure en els plans provincials de la Diputació de València, aprovada pel Ple en sessió celebrada el 19/11/2013, i modificada en sessió de 18 de juliol de 2016.

En els supòsits de contractes menors serà suficient, si no es disposa de projecte, presentar el pressupost de l'obra, d'acord amb el que disposa l'article 111 del TRLCSP, sempre que el dit pressupost siga prou per a definir, valorar i executar les obres que comprega, i davall la supervisió, criteri i indicacions dels serveis tècnics de la Diputació.

Si les obres afecten béns d'altres administracions, el projecte haurà d'aportar les autoritzacions corresponents de les mateixes.

2. Adquisició de béns

En el cas que la inversió siga una adquisició de béns susceptible de finançament d'acord amb el que disposa la present convocatòria, haurà de presentar-se pressupost i/o acord d'autorització del gasto.

En les adquisicions de terrenys haurà de presentar-se compromís de compra degudament valorat, firmat per l'administració i pel venedor, junt amb el certificat de l'aprovació del mateix adoptat per l'òrgan competent.

La presentació del projecte, pressupost autoritzat, o compromís de compra de terrenys, es realitzarà telemàticament a través de la plataforma de l'Enquesta d'Infraestructures de les Entitats Locals (EIEL).

B). DOCUMENTACIÓ ADDICIONAL D'EXECUCIÓ

S'aportarà, addicionalment, la següent documentació, segons corresponga per a obres o per a adquisició de béns:

•Quan es tracte d'obres:

o Certificació acreditativa de la titularitat i disponibilitat dels terrenys (model normalitzat III.D de l'Annex III).

o Certificacions d'obra.

Als efectes del pagament, i d'acord amb el que preveu l'article 232 del TRLCSP, l'Administració expedirà mensualment, en els primers deu dies següents al mes a què corresponguen, certificacions que compreguen l'obra executada durant el dit període de temps, excepte prevenció en contra en el plec de clàusules administratives particulars. L'import de cada certificació s'abonarà proporcionalment, si és el cas, al percentatge d'aportació de les Entitats que financen les obres.

Els Ajuntaments i Mancomunitats remetraran les certificacions d'obres intervingudes per l'Interventor Municipal i aprovades per l'òrgan competent, amb el conforme del contractista i firmades pel director de les obres. No es tramitarà cap certificació si no consta presentada la documentació prèvia, així com l'acord d'aprovació de la certificació.

En obres executades per administració, s'aportarà certificat de Secretària de la relació de gastos imputables a les unitats d'obra executades, amb el desglossament de materials, maquinària i mà d'obra.

•Quan es tracte d'adquisició de béns:

o En adquisicions de béns es presentaran factures que hauran d'estar degudament reconegudes, vençudes, líquides i exigibles com a deutes per l'Ajuntament.

o En adquisició de terrenys es presentarà contracte privat de compravenda, escriptura pública, o full d'apreuament degudament aprovada per l'entitat adquirent en els supòsits d'expropiació forçosa.

•En ambdós supòsits:

o Certificació de l'acord d'adjudicació, i quadre resum en què figure el repartiment proporcional de les quantitats a aportar pels diferents ens, en el que s'haurà de desglossar l'import del gasto en base imposable i IVA, especificant si l'IVA és o no és deduïble.

En el cas que es decidira executar l'obra per administració, es remetrà certificat de l'acord adoptat a este efecte, en el que conste la circumstància de l'article 24 del TRLCSP que concorre per a adoptar esta forma d'execució.

L'adjudicació no podrà ser de data anterior a la concessió de l'ajuda.

C). DOCUMENTACIÓ A APORTAR UNA VEGADA FINALITZADA L'ACTUACIÓ

•En obres, pla de final d'obra. Representarà l'estat final de l'obra incloent, si és el cas, les millores oferides pel contractista.

•Acta de recepció de les obres (acta de reconeixement en supòsits d'execució per administració), o acta de recepció del bé adquirit. Quan contracte la Diputació i rebudes les obres, s'entregarà el seu ús als Ajuntaments o Mancomunitats respectives, al càrrec del qual correran els gastos d'explotació.

•Certificat de compliment de les obligacions de publicitat de l'obra, d'acord amb el que disposa la clàusula catorzena.

•Certificat de Secretaria de compliment de la finalitat per a la que s'ha concedit la subvenció, i l'aplicació dels fons rebuts.

D). TERMINIS DE JUSTIFICACIÓ

El termini per a presentar projectes, factures pro forma o compromisos de compra finalitzarà el 30 de novembre de 2017.

La data límit d'execució de les inversions, tant de l'obra principal com la concedida per romanents, serà el 31 d'octubre de 2018, havent de constar tota la documentació justificativa de la mateixa en l'aplicació telemàtica com a màxim el 16 de novembre de 2018.

E). PRÒRROGUES

Es podrà sol·licitar una única ampliació del termini establert en la clàusula anterior. La sol·licitud anirà acompanyada de la certificació de l'acord municipal adoptat respecte d'això, en el que s'indicarà la motivació de la sol·licitud.

El termini màxim que es podrà concedir de pròrroga no excedirà el 28 de febrer de 2018 per a la presentació de projectes, factures pro forma o compromisos de compra, i el 30 de juny de 2019 per a la total execució de les inversions, havent de constar tota la documentació justificativa de la mateixa en l'aplicació telemàtica com a màxim el 19 de juliol de 2019.

No s'admetrà cap pròrroga que siga sol·licitada després de la finalització del termini inicialment concedit per a l'execució de l'actuació.

F) OBRES EXECUTADES PER LA PRÒPIA ADMINISTRACIÓ

Considerant que el procediment previst en l'article 24 del TRLCSP relatiu a l'execució d'obres per la pròpia Administració només cap quan concórrega alguna de les circumstàncies enumerades en el mateix, els Ajuntaments i Mancomunitats que trien esta forma especial de realització de les obres hauran de presentar la documentació següent:

Projecte tècnic adaptat a la circumstància d'execució de l'obra per la pròpia administració, tal com estableix l'article 178 del Reglament de la LCSP.

El pressupost estarà descompost en tres parcials: materials, maquinària i mà d'obra, en els que es detalle de forma unitària la repercussió dels tres conceptes assenyalats en cada una de les unitats d'obra, tot això d'acord amb el quadro de preus descompostos de les mateixes que, en tot cas, haurà de contindre el projecte.

En el cas que inicialment s'haguera presentat un projecte tècnic per a executar l'obra per mitjà de la contractació amb tercers i es voldria modificar el sistema d'execució de la mateixa per a executar-la per la pròpia administració, els canvis no suposaran modificació del Pla, ni requeriran l'aprovació de la Diputació Provincial, sinó únicament la presentació del nou projecte adaptat i de l'acord municipal que aprobe la modificació del sistema d'execució de l'obra, així com l'informe favorable al nou projecte per part de l'oficina tècnica provincial.

Adicionalment, s'haurà d'aportar certificat del Secretari de l'Ajuntament de l'acord sobre les circumstàncies que concorren de les enumerades en l'article 24 del TRLCSP per a l'adopció del mateix, així com de que, en els supòsits de les obres incloses en les lletres a) i b) de l'apartat 1 de l'esmentat article 24, la contractació amb col·laboradors no és superior al 50 per 100 de l'import total del projecte.

En cap cas es consideraran concepte subvencionable les retribucions al medi propi si es tracta d'una empresa de capital íntegrament municipal, de les que contempla l'article 24.6 del TRLCSP.

ONZENA. GASTO SUBVENCIONABLE

Es considerarà gasto subvencionable aquell en què haja incorregut l'entitat subvencionada davall el concepte "d'inversió real", d'acord amb la definició proporcionada en la clàusula segona de la present convocatòria.

En els supòsits d'obres, als efectes de valoració del seu cost, només es tindrà en compte el pressupost de contrata i no el pressupost per a coneixement de l'Administració.

El pressupost de contrata s'obtéindrà incrementant el d'execució material en els conceptes següents:

- Gastos generals: el 13%.
- Benefici industrial: el 6%.
- IVA: aplicat sobre la suma del pressupost d'execució material més els gastos generals i benefici industrial.

Les revisions de preus i les modificacions dels contractes que suposen increment de costos sobre l'import de l'adjudicació, aniran a càrrec exclusiu dels Ajuntaments o Mancomunitats, així com els majors costos que puguen generar les pròrrogues i suspensions temporals en l'execució dels contractes. Les modificacions, pròrrogues i suspensions temporals s'aprovaran amb audiència prèvia de la Corporació interessada, en el supòsit d'obres adjudicades per la Diputació. En el cas de les contractades pels Ajuntaments, estos hauran de remetre certificació de l'acord municipal adoptat respecte d'això.

DOTZENA. PAGAMENT DE LES APORTACIONS

Es realitzaran abonaments a compte contra certificació d'obra, factura o escriptura de compra.

La Diputació es reserva la possibilitat d'aprovar pagaments anticipats en l'acord d'aprovació del Pla.

La Diputació es reserva la possibilitat d'exigir a l'ens subvencionat que justifique el pagament al contractista.

L'incompliment dels terminis fixats per a l'execució de les actuacions comportarà el reintegrament de les quantitats percebudes, per incompliment de les condicions imposades amb motiu de la concessió de l'ajuda, amb el meritació dels interessos de demora que corresponguen. No obstant això, quan les obres no hagen sigut acabades en el termini general o en el de pròrroga, però la inversió realitzada siga susceptible de ser entregada a l'ús o servici públic d'acord amb el que preveu l'article 235.5 del TRLCSP, l'obligació de reintegrament es limitarà a l'import de la quantia percebuda no invertida en les actuacions realitzades en termini i susceptibles de dita entrega.

TRETZENA. CANVIS D'OBRA

En cap cas es podran sol·licitar canvis d'obra una vegada adjudicades les mateixes.

S'haurà de sol·licitar un canvi d'obra, com a mínim, en els supòsits següents:

- Quan s'introduïsquen en l'obra modificacions que suposen l'execució d'unitats d'obra no previstes en el projecte, les característiques del qual diferisquen de les fixades en este.
- Quan s'altere el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en els mesuraments del projecte, sempre que representen un increment del gasto superior al 10 per cent del preu primitiu del contracte.
- Quan s'altere l'emplaçament final de les obres, inclús no estant subjecte a les dos clàusules anteriors.

En el cas de projectes redactats per tècnics de la Diputació, de produir-se alguna sol·licitud de canvi d'obra abans de l'adjudicació, no es realitzarà una nova redacció de projecte. En este cas, l'Ajuntament haurà de presentar nou projecte, sent a costa seu els gastos derivats de la nova redacció.

CATORZENA. PUBLICITAT DE LES OBRES

Les obres finançades pel present Pla hauran de subjectar-se a les següents normes de comunicació:

Hauran de col·locar un cartell informatiu en el lloc de l'obra, de les dimensions i disseny definit en la guia d'identitat visual que està publicada en la pàgina web de la Diputació, des del començament de l'obra, fins a, almenys, 6 mesos després de la firma de l'acta de recepció de la mateixa.

Per a totes les obres amb un pressupost d'execució material superior a 200.000 €, a més del cartell informatiu de les obres, l'empresa adjudicatària haurà de remetre els veïns de l'entorn afectat per les obres, un fullet informatiu de les mateixes, així com un fullet d'anunci de finalització, seguint les indicacions de la guia d'identitat visual que es publicarà en la pàgina web de la Diputació.

Per a totes les obres amb un pressupost d'execució material superior a 350.000 €, a més del cartell, del fullet informatiu i del fullet d'anunci de finalització, s'exigirà la publicació en almenys un periòdic, d'un

anunci explicatiu de les obres, i d'un anunci de finalització de les mateixes, seguint les pautes de la guia d'identitat visual publicades en la pàgina web de la Diputació.

La Diputació es reserva la possibilitat de no abonar l'última certificació de cap obra (i si esta fora d'escassa quantia, tampoc la penúltima) si a ella no s'acompanya acreditació del compliment de les obligacions contingudes en esta base respecte a la publicitat de les obres.

QUINZENA. ACTUALITZACIÓ DE L'ENQUESTA D'INFRAESTRUCTURAS I EQUIPAMENTS LOCALS

Atès que es configura l'Enquesta d'Infraestructures i Equipaments Locals com un instrument objectiu d'anàlisi i valoració de les necessitats de dotacions locals, esta Corporació pretén l'actualització anual de les fitxes de la dita Enquesta.

A este efecte, la Diputació es reserva la possibilitat de no abonar l'última certificació de cap obra (i si fóra d'escassa quantia, tampoc la penúltima) si a ella no s'acompanya acreditació de l'actualització de l'Enquesta.

El mateix ocorrerà en el cas que la certificació d'obres siga única i també en el supòsit de subministraments i de pagament dels terrenys l'adquisició del qual s'haja inclòs en el Pla.

L'actualització de l'EIEL consistirà en:

- Facilitar a esta Corporació la informació gràfica i alfanumèrica necessària d'infraestructures i equipaments que componen l'EIEL.
- Revisar anualment que la informació incorporada a l'EIEL és completa i correcta.
- Actualitzar anualment els estats de conservació i la resta de característiques que puguen haver variat.

SETZENA. REDACCIÓ I DIRECCIÓ DE PROJECTES. SUBVENCIÓ D'HONORARIS DE REDACCIÓ.

El Director de les obres serà designat Per l'Ens local contractant, però donant compte de la designació a la Diputació. Qualsevol canvi del Director Tècnic serà igualment comunicat a la Diputació.

Si es designara un tècnic de la Diputació, haurà de sol·licitar-se tal nomenament perquè per Decret de la Presidència de la Corporació Provincial es nomena al proposat, si és procedent.

La Diputació finançarà els honoraris per redacció de projectes i estudis de seguretat i salut, o estudi bàsic de seguretat i salut, si és el cas, d'acord amb el mateix percentatge que supose l'ajuda concedida per a l'execució de les obres, i d'acord amb els coeficients de la Instrucció Tècnica per a la redacció de projectes d'obres a incloure en els plans provincials de la Diputació de València, aprovada per acord plenari de 19 de novembre de 2013, i modificada per acord del Ple de 18 de juliol de 2016.

Les peticions de subvenció d'honoraris es podran formular una vegada les obres hagen sigut completament executades, fins a un termini màxim de 3 mesos des de la firma de l'acta de recepció, i hauran d'anar acompanyades de la minuta o factura subscripta pel tècnic, i de l'acord de la seua aprovació per l'òrgan competent de l'entitat subvencionada.

Rebuda la documentació esmentada, i amb un informe previ preceptiu de l'oficina tècnica de la Diputació, sobre l'adequació dels projectes a la Instrucció tècnica per a la redacció de projectes, s'elaborarà proposta de concessió de l'ajuda, autorització, disposició, reconeixement de l'obligació i ordenació del pagament, que se sotmetrà a informe de fiscalització d'Intervenció, previ a l'aprovació per acord de la Junta de Govern.

A la concessió d'estes ajudes se li donarà la publicitat prevista en l'article 18 de la Llei General de Subvencions.

DESSETENA. CONTROL FINANCER DE LES AJUDES

La Diputació exercirà el control financer de les ajudes respecte dels beneficiaris de les actuacions incloses en el present Pla, quedant estos sotmesos a tots els mecanismes de comprovació, seguiment i inspecció de l'aplicació dels fons a la destinació previst.

El control financer tindrà com a objecte verificar:

- L'adequada i correcta obtenció de la subvenció.
- El compliment de totes les obligacions per part del beneficiari en la gestió i aplicació de la subvenció.
- L'adequada i correcta justificació de la subvenció, en concordança amb la realitat i regularitat de les actuacions realitzades.

-L'adequada i correcte finançament de les actuacions subvencionades, en els termes establerts en l'art. 19.3 de la Llei General de Subvencions.

-L'existència de fets, circumstàncies o situacions no declarades que pogueren afectar al finançament de les actuacions subvencionades, a l'adequada i correcta obtenció, aplicació o justificació de la subvenció, així com a la realitat i regularitat de les operacions amb ella finançades.

El control financer podrà consistir en:

-L'examen de registres comptables, comptes o estats financers i la documentació que els suporta, dels beneficiaris.

-L'examen d'operacions individualitzades i concretes relacionades o que pogueren afectar les subvencions concedides.

-La comprovació d'aspectes parcials i concrets d'una sèrie d'actes relacionats o que pogueren afectar les subvencions concedides.

-La comprovació material de les inversions finançades, per mitjà de la comprovació "in situ" de la realitat física de les actuacions realitzades.

-Qualsevol altres comprovacions que es consideren necessàries.

El control financer podrà estendre's a les persones físiques o jurídiques a les que es troben associats els beneficiaris en relació amb les actuacions subvencionades.

La competència per a l'exercici del control financer correspon a la Intervenció de la Diputació de València, prèvia determinació per part de la mateixa dels criteris de selecció de les actuacions a fiscalitzar.

DIHUITENA. INTERPRETACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA

Quantes qüestions puguen plantejar-se sobre la forma d'interpretació d'esta convocatòria, seran resoltes en via administrativa per l'Excel·lentíssima Diputació de València.

DENOVENA. ACCEPTACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA

La presentació de sol·licitud en esta convocatòria implica l'acceptació de la normativa que la regula.

València, a 9 de maig del 2017.—El secretari general, Vicente Rafael Boquera Matarredona.

ANNEX I. FÓRMULES DE DISTRIBUCIÓ DE LES ASSIGNACIONS

I.a FÓRMULA DE DISTRIBUCIÓ PER A AJUNTAMENTS

$$I_i = \frac{M \cdot 0,34}{264} + \frac{M \cdot 0,30}{\sum_{i=1}^{264} H_i \cdot \alpha_i} + \frac{M \cdot 0,10}{\sum_{i=1}^{264} S_i \cdot \beta_i} + \frac{M \cdot 0,10}{\sum_{i=1}^{264} \varpi_i} + \frac{M \cdot 0,09 \cdot 0,7}{\sum_{i=1}^{264} \lambda_i} + \frac{M \cdot 0,09 \cdot 0,3}{\sum_{i=1}^{264} \vartheta_i} + \frac{M \cdot 0,04}{\sum_{i=1}^{187} \zeta_i} + \frac{M \cdot 0,03}{\sum_{i=1}^N \varphi_i}$$

Valor Marginal	Población	Superficie	Desamparados	Coste Efectivo Servicio Obligatorio (CSO)	Coste Efectivo Servicio NO Obligatorio (CSNO)	Núcleos Históricos	Factor de Alcaldías
	Habitantes α_i	Superficie β_i		$\mu = \frac{\sum_{i=1}^{264} CSO_i}{H_i}$	$\kappa = \frac{\sum_{i=1}^{264} CSNO_i}{H_i}$		
			$\varpi = \frac{\sum_{i=1}^{264} CSO_{PP05}}{\sum_{i=1}^{264} H_{PP05}}$	$\rho = \frac{\sum_{i=1}^{264} CSNO_{PP05}}{\sum_{i=1}^{264} H_{PP05}}$	$e = \frac{\sum_{i=1}^{264} CSNO_{PP05}}{\sum_{i=1}^{264} H_{PP05}}$		
				$w = \mu/\rho$	$\beta = \kappa/e$		
				λ	ϑ		

Habitantes	α_i	Superficie	β_i
PRIMEROS 1500	15	HASTA 50 KM2	1
DE 1.500 A 3.000	12	HASTA 100 KM2	4
DE 3.000 A 5.000	8	HASTA 300 KM2	7
DE 5.000 A 10.000	6	MÁS DE 300 KM2	10
DE 10.000 A 20.000	3		
MÁS DE 20.000	1		

$D_1 < \alpha_i \rightarrow 1,00$
 $D_1 < \alpha_i \rightarrow 1,50$
 $D_1 < \alpha_i \rightarrow 2,00$
 $D_1 < \alpha_i \rightarrow 2,50$

$\varpi_1 < \alpha_i \rightarrow 4,00$
 $\varpi_1 < \alpha_i \rightarrow 3,00$
 $\varpi_1 < \alpha_i \rightarrow 2,00$
 $\varpi_1 < \alpha_i \rightarrow 1,00$

$\beta_1 < \alpha_i \rightarrow 4,00$
 $\beta_1 < \alpha_i \rightarrow 3,00$
 $\beta_1 < \alpha_i \rightarrow 2,00$
 $\beta_1 < \alpha_i \rightarrow 1,00$

$Q_i = k (N/4)$
 Q_i = cuartil número 1, 2, 3 ó 4
 N = total de datos de la distribución ordenados de forma descendente.

I.5 FÓRMULA DE DISTRIBUCIÓ PER A MANCOMUNITATS

$$I_i = \frac{M \cdot 0,35}{25} + \frac{M \cdot 0,25}{\sum_i^{25} H_i \cdot \alpha_i} H_i \cdot \alpha_i + \frac{M \cdot 0,25}{\sum_i^{25} \xi_i \cdot \beta_i} \xi_i \cdot \beta_i + \frac{M \cdot 0,15}{\sum_i^{25} \eta_i} \eta_i$$

Valor Marginal

Población

Habitantes:	α
SI SOLO 1 MANC.	1
SI MÁS DE 1 MANC.	0,5

Nº Ayuntamientos

Nº AYTOS:	β
SI SOLO 1 MANC.	1
SI MÁS DE 1 MANC.	0,5

Transf. Capital

$$\frac{Tc_i}{(In+TCi)} = \frac{T_i}{\Omega}$$

$T_i < Q_1 \rightarrow 4,00$
 $T_i < Q_2 \rightarrow 3,00$
 $T_i < Q_3 \rightarrow 2,00$
 $T_i < Q_4 \rightarrow 1,00$

M = Presupuesto total
 N = Habitantes
 ξ = Nº Aytes.
 Tc = Transferencias de Capital
 Tco = Transferencias corrientes
 In = Ingresos
 T = Valor de las Transferencias de capital sobre el total de Ingresos
 Q_k = Valor mínimo a tener en cuenta para cualquier Mancomunidad será 1.

$Q_k = k (N/4)$

Q_k = Cuartil número 1, 2, 3 ó 4

N = total de datos de la distribución ordenados de forma descendente.

ANNEX II. A)**Assignació del Pla per als municipis**

ORDE	AJUNTAMENT	TOTAL PPOS 2017
1	ADEMUZ	151.945,54
2	ADOR	88.577,78
3	AGULLENT	117.460,29
4	AIELO DE MALFERIT	123.544,39
5	AIELO DE RUGAT	80.287,30
6	ALQUÀS	194.632,40
7	ALBAIDA	135.671,78
8	ALBAL	173.722,08
9	ALBALAT DE LA RIBERA	126.772,74
10	ALBALAT DELS SORELLS	117.154,37
11	ALBALAT DELS TARONGERS	89.482,94
12	ALBERIC	160.818,01
13	ALBORACHE	89.310,06
14	ALBORAYA	197.514,44
15	ALBUIXECH	128.678,09
16	ALCÀSSER	151.097,63
17	ALCÀNTERA DE XÚQUER	95.648,11
18	ALCUBLAS	78.621,94
19	ALCÚDIA DE Crespins, L'	133.621,54
20	ALCÚDIA, L'	178.910,06
21	ALDAIA	222.946,34
22	ALFAFAR	198.964,43
23	ALFARA DE LA BARONIA	75.396,15
24	ALFARA DEL PATRIARCA	125.907,94
25	ALFARP	93.529,81
26	ALFARRASÍ	86.402,44
27	ALFAUIR	88.704,74

28	ALGAR DE PALANCIA	77.861,65
29	ALGEMESÍ	190.841,70
30	ALGIMIA D'ALFARA	88.013,61
31	ALGINET	180.420,84
32	ALMÀSSERA	161.233,31
33	ALMISERÀ	77.047,97
34	ALMOINES	114.080,64
35	ALMUSSAFES	142.101,74
36	ALPUENTE	210.769,11
37	ALQUERIA DE LA COMTESSA, L'	114.247,55
38	ALZIRA	246.606,71
39	ANDILLA	149.061,97
40	ANNA	113.632,75
41	ANTELLA	99.648,15
42	ARAS DE LOS OLMOS	102.351,88
43	ATZENETA d'ALBAIDA	94.030,76
44	AYORA	206.327,52
45	BARX	90.487,01
46	BARXETA	92.563,19
47	BÈLGIDA	87.240,37
48	BELLREGUARD	133.986,98
49	BELLÚS	79.889,76
50	BENAGÉBER	119.299,81
51	BENAGUASIL	164.565,99
52	BENAVITES	74.608,36
53	BENEIXIDA	82.065,31
54	BENETÚSSER	169.368,73
55	BENIARJÓ	106.035,50
56	BENIATJAR	83.327,36
57	BENICOLET	77.540,95
58	BENICULL DE XÚQUER	105.852,75
59	BENIFAÍÓ	167.456,20

60	BENIFAIRÓ DE LA VALLDIGNA	85.511,33
61	BENIFAIRÓ DELS VALLS	105.729,40
62	BENIFLÀ	97.936,45
63	BENIGÀNIM	142.202,55
64	BENIMODO	110.572,88
65	BENIMUSLEM	95.844,84
66	BENIPARRELL	98.431,77
67	BENIRREDRÀ	99.686,63
68	BENISANÓ	101.772,20
69	BENISSODA	88.334,90
70	BENISUERA	92.384,27
71	BÉTERA	190.486,38
72	BICORP	128.410,99
73	BOCAIRENT	143.221,98
74	BOLBAITE	98.915,66
75	BONREPÒS I MIRAMBELL	121.595,21
76	BUFALI	71.642,18
77	BUGARRA	74.140,86
78	BUÑOL	182.191,82
79	BURJASSOT	206.053,64
80	CALLES	105.757,13
81	CAMPORROBLES	118.656,58
82	CANALS	193.333,22
83	CANET d'EN BERENGUER	124.549,95
84	CARCAIXENT	219.400,08
85	CÀRCER	103.493,55
86	CARLET	171.753,01
87	CARRÍCOLA	70.667,95
88	CASAS ALTAS	70.404,89
89	CASAS BAJAS	75.793,48
90	CASINOS	107.384,76
91	CASTELLÓ DE RUGAT	99.716,44

92	CASTELLONET DE LA CONQUESTA	66.306,97
93	CASTIELFABIB	162.447,94
94	CATADAU	110.936,25
95	CATARROJA	197.554,11
96	CAUDETE DE LAS FUENTES	79.315,91
97	CERDÀ	88.128,34
98	CHELLA	113.290,61
99	CHELVA	158.506,49
100	CHERA	103.681,56
101	CHESTE	167.490,41
102	CHIVA	201.905,60
103	CHULILLA	115.336,67
104	COFRENTES	130.366,27
105	CORBERA	123.368,74
106	CORTES DE PALLÁS	186.228,02
107	COTES	74.124,47
108	CULLERA	225.443,03
109	DAIMÚS	110.500,24
110	DOMENYO	110.594,79
111	DOS AIGÜES	110.750,02
112	ELIANA, L'	168.400,63
113	EMPERADOR	86.732,63
114	ENGUERA	174.296,07
115	ÈNOVA, L'	76.916,75
116	ESTIVELLA	97.018,25
117	ESTUBENY	89.461,17
118	FAURA	109.380,94
119	FAVARA	113.626,49
120	FOIOS	152.113,08
121	FONT DE LA FIGUERA, LA	127.438,33
122	FONT d'EN CARRÒS, LA	127.436,95
123	FONTANARS DELS ALFORINS	112.254,74

124	FORTALENY	95.939,38
125	FUENTERROBLES	100.845,14
126	GÁTOVA	83.489,64
127	GAVARDA	97.573,03
128	GENOVÉS	124.274,51
129	GESTALGAR	96.093,29
130	GILET	119.112,93
131	GODELLA	160.864,71
132	GODELLETA	108.604,22
133	GRANJA DE LA COSTANERA, LA	87.129,95
134	GUADASSÉQUIES	75.485,72
135	GUADASSUAR	135.523,05
136	GUARDAMAR DE LA SAFOR	75.939,47
137	HIGUERUELAS	71.244,86
138	JALANCE	99.108,79
139	JARAFUEL	124.575,16
140	LA BARRACA d'AIGÜES VIVES	86.694,72
141	LLANERA DE RANES	110.844,82
142	LLAURÍ	99.812,56
143	LLÍRIA	237.224,83
144	LLOCNOU DE SANT JERONI	85.291,91
145	LLOMBAI	130.309,50
146	LLOSA DE RANES, LA	118.170,19
147	LLUTXENT	105.691,63
148	LORIGUILLA	112.595,13
149	LOSA DEL OBISPO	71.284,89
150	LLOCNOU d'EN FENOLLET	85.174,84
151	LLOCNOU DE LA CORONA	79.463,11
152	MACASTRE	95.113,67
153	MANISES	205.196,30
154	MANUEL	110.940,81
155	MARENY DE BARRAQUETES, EL	91.174,59

156	MARINES	116.876,98
157	MASSALAVÉS	101.383,85
158	MASSALFASSAR	108.705,00
159	MASSAMAGRELL	174.262,39
160	MASSANASSA	153.864,53
161	MELIANA	173.664,08
162	MILLARES	119.621,40
163	MIRAMAR	101.258,79
164	MISLATA	206.490,44
165	MOIXENT/MOIXENT	157.534,06
166	MONCADA	208.880,30
167	MONTAVERNER	107.305,66
168	MONTESA	95.018,33
169	MONTICHELVO/MONTITXELVO	91.280,44
170	MONTROI/MONTROI	109.042,90
171	MONTSERRAT	142.306,34
172	MUSEROS	144.017,55
173	NÁQUERA	127.250,73
174	NAVARRÉS	121.767,72
175	NOVELLÉ/NOVELLÈ	85.027,43
176	OLIVA	197.840,76
177	OLLERIA, L'	150.368,38
178	OLOCAU	97.998,46
179	ONTINYENT	234.320,39
180	OTOS	89.262,72
181	PAIPORTA	188.558,85
182	PALMA DE GANDIA	94.376,20
183	PALMERA	91.537,66
184	PALOMAR, EL	79.156,17
185	PEDRALBA	125.975,22
186	PERELLO, EL	109.952,49
187	PETRÉS	93.443,95

188	PICANYA	146.583,58
189	PICASSENT	198.108,18
190	PILES	102.838,91
191	PINET	80.856,70
192	POBLA DE FARNALS, LA	135.850,65
193	POBLA DE VALLBONA, LA	184.462,99
194	POBLA DEL DUC, LA	109.089,22
195	POBLA LLARGA, LA	124.121,33
196	POLINYÀ DE XÚQUER	113.594,46
197	POTRIES	84.974,86
198	PUÇOL	173.330,51
199	POBLA DE SAN MIGUEL	83.511,41
200	PUIG DE SANTA MARIA, EL	146.027,04
201	QUART DELS VALLS	91.577,09
202	QUART DE POBLET	207.554,89
203	QUARTELL	89.490,01
204	QUATRETONDA	111.651,20
205	QUESA	105.950,32
206	RAFELBUNYOL	160.192,85
207	RAFELCOFER	94.977,89
208	RAFELGUARAF	139.248,04
209	RÀFOL DE SALEM	84.326,56
210	REAL	105.875,59
211	REAL DE GANDIA	102.412,79
212	REQUENA	504.363,97
213	RIBA-ROJA DE TÚRIA	208.653,39
214	RIOLA	101.235,91
215	ROCAFORT	131.804,26
216	ROTGLÀ I CORBERÀ	88.391,75
217	RÓTOVA	90.735,51
218	RUGAT	75.793,48
219	SALEM	79.834,66

220	SAN ANTONIO DE BENAGÉBER	141.602,41
221	SANT JOANET	82.448,89
222	SEDAVÍ	172.079,08
223	SEGART	70.551,69
224	SELLENT	69.523,27
225	SEMPERE	76.349,33
226	SENYERA	94.322,44
227	SERRA	135.471,25
228	SET AIGÜES	122.185,90
229	SILLA	176.957,83
230	SIMAT DE LA VALLDIGNA	117.464,61
231	SINARCAS	121.184,98
232	SOLLANA	143.720,24
233	SOT DE CHERA	78.317,11
234	SUECA	206.690,18
235	SUMACÀRCER	84.614,13
236	TAVERNES BLANQUES	166.258,04
237	TAVERNES DE LA VALLDIGNA	172.720,21
238	TERESA DE COFRENTES	114.552,21
239	TERRATEIG	77.656,80
240	TITAGUAS	97.922,44
241	TORREBAJA	79.558,68
242	TORRELLA	82.290,25
243	TORRES TORRES	77.024,32
244	TOUS	127.415,66
245	TUÉJAR	130.096,40
246	TURÍS	167.185,63
247	UTIEL	237.444,20
248	VALLADA	146.830,65
249	VALLANCA	98.071,78
250	VALLÉS	76.151,27
251	VENTA DEL MORO	185.014,88

252	VILAMARXANT	175.098,79
253	VILLALONGA/VILALLONGA	116.071,08
254	VILLANUEVA DE CASTELLÓN	142.825,78
255	VILLAR DEL ARZOBISPO	109.957,47
256	VILLARGORDO DEL CABRIEL	107.797,30
257	VINALESA	114.558,46
258	XÀTIVA	241.158,33
259	XERACO	125.355,65
260	XERESA	101.500,70
261	XIRIVELLA	203.476,49
262	YÁTOVA	141.307,47
263	YESA, LA	95.521,96
264	ZARRA	83.917,31
		33.000.000,00

ANNEX II. B)
Assignació del Pla per a Mancomunitats

ORDE	MANCOMUNITATS	TOTAL € Pla per a MANCOMUNITATS 2017
1	Mancomunitat Albalat de la Ribera-Polinyà del Xúquer	24.958,74
2	Mancomunitat Alcàntera de Xúquer, Càrcer, Cotes i Sellent	18.929,38
3	Mancomunitat Alto Turia	27.315,40
4	Mancomunitat Barrio del Cristo	22.679,57
5	Mancomunitat Camp de Túria	56.833,11
6	Mancomunitat Carraixet	28.800,49
7	Mancomunitat Costera de Ranes (en liquidació)	-
8	Mancomunitat El Marquesat	18.680,66
9	Mancomunitat El Teix	23.118,69
10	Mancomunitat Foia de Bunyol-Xiva	36.202,60
11	Mancomunitat Interior Terra del Vi	31.923,12
12	Mancomunitat Intermunicipal' L'Horta Nord	46.196,89
13	Mancomunitat L' Horta-Sud	116.056,52
14	Mancomunitat La Baronia	33.996,40
15	Mancomunitat la Canal de Navarrés	30.158,70
16	Mancomunitat La Costera-Canal	60.990,36
17	Mancomunitat la Safor	64.231,67
18	Mancomunitat La Serranía	33.634,43
19	Mancomunitat La Vall' d'Albaida	75.854,78
20	Mancomunitat La Valldigna	28.124,67
21	Mancomunitat l'Enova	20.968,38
22	Mancomunitat Els Valls	23.354,02
23	Mancomunitat Ribera Alta	80.892,50
24	Mancomunitat Ribera Baixa	45.281,39
25	Mancomunitat Racó d'Ademuz	24.255,49
26	Mancomunitat Vall dels Alcalans	26.562,06
		1.000.000,00

ANNEX III. MODELS DE DOCUMENTACIÓ

MODEL IIIA

Certificat de l'acord de sol·licitud d'ajuda PPOS 2017

Sr./Sra. _____, Secretari/a de
l'Ajuntament/Mancomunitat de _____,

CERTIFIQUE

Que per _____, en data _____, s'ha adoptat l'acord següent:

Primer. Formular sol·licitud d'ajuda econòmica davant de la Diputació de València per a la realització de la/s següent/s inversió/ns en el marc del Pla Provincial d'Obres i Servicis (PPOS) de 2017.

Descripció de la inversió	Import €

Segon. Adquirir el compromís de:

- Aportar aquella part de l'import total de la/s inversió/ns que no cobreixi l'ajuda concedida i que no haja sigut finançada d'una altra manera.
- Reintegrar les quantitats que s'hagueren percebut, en cas de revocació de l'ajuda o incompliment de les obligacions establides per la convocatòria reguladora del Pla Provincial, així com de comunicar a la Diputació de València les ajudes sol·licitades i/o obtingudes per a la mateixa finalitat.
- Informar en el moment en què es produïska, de qualsevol nova petició o concessió d'ajuda que se sol·licite o reba per a la mateixa finalitat que la sol·licitada en la present convocatòria.

Tercer. Als efectes previstos en l'article 24.5 de la Llei General de Subvencions, acceptar l'ajuda que en el marc del present Pla Provincial fora concedida per la Diputació de València.

Quart. Als efectes del que disposa l'article 33.2 del Reial Decret Legislatiu 781/1986 de 28 d'abril (TRRL), (MARCAR EL QUE PROCEDISCA)

	SOL·LICITAR assumir l'execució de la/s inversió/ns descrites
	SOL·LICITAR que l'execució de la/s inversió/ns i/les assumisca la Diputació de València

Quint. Autoritzar a la Diputació de València que realitze les gestions oportunes amb vista a la comprovació que l'entitat es troba al corrent en les seues obligacions tributàries enfront de la Hisenda Autònoma.

Sext. S'accepta la pràctica de notificació electrònica per als tràmits derivats i/o relacionats amb el present expedient i es designa, als dits efectes, la següent persona autoritzada per a la recepció de les notificacions:

e-mail	Nom	Cognoms	DNI	Telèfon directe	Fax

_____, a ___ de ___ de 2017.

Vist i plau
El/L'Alcalde/ssa / President/a

El/La Secretari/a

Signat: _____

Signat: _____

MODEL III.B**Declaració responsable**

Sr./ Sra. _____, en qualitat d'Alcalde/ssa
– President/a de l'Excm. Ajuntament/Mancomunitat de _____

DECLARA

Que l'entitat que presideix no es troba incursa en cap de les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari de la subvenció del Pla Provincial d'Obres i Servicis de 2017, establides per l'article 13.2 i 3 de la Llei General de Subvencions.

I perquè conste i assortisca els efectes oportuns firme la present en _____, a

(Firma i segell de l'entitat)

MODEL III.C

Declaració d'ajudes concurrents

Sr./Sra. _____, Secretari/a de
l'Ajuntament/Mancomunitat de _____,

CERTIFIQUE

Que en relació a les inversions sol·licitades en el Pla Provincial d'Obres i Servicis de 2017, s'han obtingut, sol·licitat o
aprovat, les següents ajudes i/o aportacions:

Descripció de la inversió	Ajuda sol·licitada o concedida / quota d'urbanització o contribució especial¹	Organisme concedent o entitat aportant
	Si / No	
	Si / No	
	Si / No	

I perquè conste, firme el present certificat amb el vistiplau de l'Alcaldia – Presidència de la Corporació i el segell que
ho acredita.

En _____ a, ____ de _____ de 2017.

VºBº
El/L'Alcalde/ssa – President/a

El/La Secretari/a

Signat: _____

Signat: _____

1. Marcar el que procedisca

MODEL III.D**Certificat de titularitat i disponibilitat de terrenys**

Sr./Sra. _____, Secretari/a de
l'Ajuntament/Mancomunitat de _____

CERTIFIQUE: Que segons els antecedents que es troben en la Secretaria a càrrec meu, esta entitat és titular i disposa dels terrenys necessaris per a la ubicació de les obres

Sol·licitades en la convocatòria d'ajudes econòmiques del Pla Provincial d'Obres i Servicis (PPOS) de 2017.

El que faig constar als efectes oportuns, en _____, a ____ de ____ de 2017.

Vist i plau
El/L'Alcalde/ssa / President/a

El/La Secretari/a
(Segell de l'Ajuntament o Mancomunitat)

ANUNCIO

Esta Excm. Diputación Provincial, en su sesión de Junta de Gobierno de 9 de mayo de 2017 adoptó el acuerdo de aprobación de la convocatoria del Plan Provincial de Obras y Servicios (PPOS) para el ejercicio 2017 que se transcribe a continuación, condicionada a la aprobación definitiva de la Ordenanza General de Subvenciones aprobada provisionalmente por el Pleno en sesión de 28 de marzo de 2017.

Dicha convocatoria se expone al público durante un plazo de diez días, a partir de la publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, a efectos de que puedan formularse reclamaciones contra las mismas por los interesados, pudiéndose consultar en la página www.dival.es. Transcurrido el plazo antecitado sin haberse producido reclamaciones, o resueltas que hayan sido por la Corporación, se considerará definitivamente aprobada.

INTRODUCCIÓN

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 32 del Real Decreto Legislativo 781/1986 de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de régimen local (TRRL), la Diputación cooperará a la efectividad de los servicios municipales, preferentemente de los obligatorios, para cuyo desarrollo, con participación de los Ayuntamientos, redactará los planes provinciales establecidos en el artículo 36 de la Ley 7/1985 de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local (LR-BRL).

A dichos efectos, y de acuerdo con la obligación impuesta por el artículo 36.2.a) de la LR-BRL, “aprobará anualmente un plan provincial de cooperación a las obras y servicios de competencia municipal” y, a fin de asegurar el acceso de la población de la provincia al conjunto de servicios mínimos de competencia municipal y la mayor eficacia y economía en la prestación de éstos, podrá instrumentar planes especiales u otros instrumentos específicos para la realización y mantenimiento de obras y servicios municipales.

Con la presente convocatoria se pretende dar cobertura al cumplimiento de la obligación citada, logrando con ello contribuir a la realización de una forma objetiva y equitativa, de inversiones destinadas a la prestación integral y adecuada de los servicios de competencia municipal, conforme a lo previsto en los artículos 25 y 26 de la LR-BRL.

En relación con la selección de las actuaciones a incluir, se mantiene el criterio general de respeto a la autonomía local. A dichos efectos, se atribuirá inicialmente la dotación que corresponda a cada entidad local beneficiaria, garantizando a cada una de ellas una asignación mínima fija, y otra variable, calculada teniendo en cuenta los datos siguientes y de acuerdo con las fórmulas que se detallan en el Anexo I de la presente convocatoria:

- Para los Ayuntamientos:

- o Habitantes
- o Superficie
- o Desempleo
- o Coste de los servicios obligatorios
- o Coste de los servicios no obligatorios
- o Existencia de núcleos históricos
- o Adhesión al Pacto de Alcaldes

- Para las Mancomunidades:

- o Habitantes
- o Número de ayuntamientos que conforman la Mancomunidad
- o Transferencias de capital
- o Transferencias corrientes
- o Ingresos

Este plan se ha articulado con objetividad y eficacia, mediante una correcta programación de actuaciones, y bajo el régimen de concurrencia competitiva citado, en orden a alcanzar resultados concretos que permitan corregir o eliminar déficits o carencias de infraestructura básica o complementaria, para garantizar la adecuada prestación de los servicios públicos de competencia local, mejorando de forma progresiva las condiciones de vida de los ciudadanos de la provincia.

PRIMERA. MARCO NORMATIVO

Las ayudas se concederán sujetándose a lo previsto por la presente convocatoria, de acuerdo con lo establecido por el artículo 2.4 de la

Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación de Valencia, que regirá en todo lo no regulado en esta convocatoria; la Ley 7/1985 de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, en especial su artículo 36; el Real Decreto Legislativo 781/1986 de 18 de abril, en especial sus artículos 32 y 33; la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas; la Ley 40/2015 de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público; la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobada por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo; y de forma supletoria la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones, de acuerdo con lo dispuesto por su disposición adicional octava; el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

SEGUNDA. OBJETO, CONDICIONES Y FINALIDAD

Es objeto de la presente convocatoria la concesión de ayudas para las inversiones asociadas a las obras o servicios que sean de competencia municipal, según el art. 25 de la Ley 7/1985.

A dichos efectos, se consideran inversiones los gastos en los que incurran o prevean incurrir las entidades solicitantes destinados a la creación de infraestructuras y a la creación o adquisición de bienes de naturaleza inventariable necesarios para el funcionamiento de los servicios y aquellos otros gastos que tengan carácter amortizable.

Se considerarán también como inversión los gastos originados por la adquisición de bienes a que se refiere el párrafo anterior que reúnan alguna de las siguientes características:

- a) Que no sean bienes fungibles.
- b) Que tengan una duración previsiblemente superior al ejercicio presupuestario.
- c) Que sean susceptibles de inclusión en inventario.
- d) Ser gastos que previsiblemente no sean reiterativos.

Todo ello de acuerdo con la definición del concepto presupuestario “inversiones reales” definido en la Orden HAP/419/2014 del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, por la que se modifica la Orden EHA/3565/2008, de 3 de diciembre, por la que se aprueba la estructura de los presupuestos de las entidades locales, siendo en general imputables a ese capítulo los gastos previstos en los anexos de inversiones reales que se unan a los presupuestos generales de las entidades locales.

Las actuaciones solicitadas referidas a obras, deberán recaer sobre inmuebles de titularidad municipal. En el caso de Mancomunidades, las solicitudes deberán recaer sobre inmuebles de titularidad de las solicitantes.

El sistema de ejecución de las inversiones del PPOS cuando se trate de obras puede ser, de acuerdo con lo dispuesto por el artículo 33.2 del TRRL:

- a) Contratadas por la Diputación y, una vez ejecutadas, entregadas a las entidades beneficiarias de la inversión.
- b) Ejecutadas por los Ayuntamientos o Mancomunidades. En dicho supuesto, las entidades pueden:
 - a. Ejecutar la obra por la propia Administración.
 - b. Contratar la ejecución por los procedimientos previstos en el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011 de 14 de noviembre (TRLCSP).

La asignación del PPOS es compatible con la percepción de cualquier otra subvención o ayuda que pueda percibir la entidad beneficiaria de otras instituciones, entes públicos o privados, siempre que el importe total de las subvenciones percibidas no supere el gasto de la inversión.

La asignación del PPOS es compatible, asimismo, con la imposición de cuotas de urbanización o contribuciones especiales, siempre que el importe total percibido por dicho concepto y la asignación concedida, no supere el gasto de la inversión.

En dichos supuestos, se deberá presentar certificado emitido por la Secretaría acreditativo de las ayudas recibidas y/o solicitadas, así como de la aprobación o compromiso de aprobación de la imposición de contribuciones especiales o cuotas de urbanización, detallando la financiación de la actuación subvencionada.

TERCERA. BENEFICIARIOS

Podrán ser beneficiarios de este Plan:

A) Todos los Municipios de hasta 50.000 habitantes y las entidades locales menores de la provincia de Valencia.

B) Las Mancomunidades de Municipios jurídicamente constituidas.

Ambos tipos de entidades deberán, para poder participar en la convocatoria, cumplir los requisitos establecidos en la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación de Valencia.

CUARTA. PARTICIPACIÓN DE LOS AYUNTAMIENTOS EN LA ELABORACIÓN

Los municipios de la provincia deben participar en la elaboración del plan de cooperación, de acuerdo con lo previsto por el artículo 36.2.a) de la LRBRL. Para ello, se solicita la determinación y/o elección de las inversiones a realizar. De tal forma que las actuaciones subvencionadas serán las seleccionadas por las entidades beneficiarias de las mismas, en el marco de la base segunda de la presente convocatoria.

QUINTA. DOTACIÓN PRESUPUESTARIA

La dotación máxima prevista en el presupuesto general del ejercicio 2017 para la presente convocatoria asciende a 34.000.000 €, con cargo a la aplicación presupuestaria 201.94202.76200, a distribuir de acuerdo con la adjudicación definitiva de las ayudas en la aprobación del Plan, entre Municipios, Entidades Locales Menores y Mancomunidades.

También figuran consignados en el presupuesto 1.000.000 €, con cargo a la aplicación presupuestaria 201.15000.76200, para hacer frente a las ayudas por redacción de proyectos, reguladas en la base decimosexta.

SEXTA. CRITERIOS DE DISTRIBUCIÓN DE LOS FONDOS

La distribución de las asignaciones del PPOS será:

A) Para los Ayuntamientos:

La resultante de aplicar la fórmula que se adjunta como Anexo I.a a la presente convocatoria.

B) Para las Mancomunidades:

La resultante de aplicar la fórmula que se adjunta como Anexo I.b a la presente convocatoria.

El importe total solicitado no deberá superar la cantidad asignada a cada entidad, en función de los ratios establecidos.

Los remanentes o créditos disponibles por bajas en las adjudicaciones o renunciadas podrán ser reinvertidos en la misma entidad que los haya producido, siempre que su importe tuviera entidad suficiente para financiar otra actuación.

La solicitud de reinversión de remanentes se realizará con la presentación a través de la plataforma “carpeta ayuntamiento” del certificado de secretaría del acuerdo adoptado por el órgano competente, en un plazo máximo de 3 meses desde que se produjeran, entendiéndose por tal el momento de la adjudicación.

SÉPTIMA. ORDENACIÓN, INSTRUCCIÓN Y RESOLUCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes, el Diputado delegado de Cooperación Municipal elaborará la propuesta de aprobación de inversiones y asignaciones definitivas de acuerdo con las peticiones formuladas. La propuesta contendrá la relación de solicitudes presentadas, con indicación del proyecto/s que se pretende/n ejecutar con la ayuda, y del importe individualizado cuyo otorgamiento se propone o, en su defecto, la causa por la que se propone su denegación.

Sometida la propuesta a informe de fiscalización previa de la Intervención, la concesión de las ayudas será informada por la Comisión Informativa de Cooperación Municipal previa a la aprobación del Plan por el Pleno de la Diputación.

La resolución se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia, para que puedan formularse alegaciones y reclamaciones sobre la misma durante un plazo de diez días, de acuerdo con lo dispuesto por el artículo 32.3 de la TRRL.

Se delega en el diputado delegado de Cooperación Municipal la aprobación de la modificación del destino de la ayuda concedida cuando se soliciten cambios de obra, las cuales deberán ser debidamente motivadas.

OCTAVA. COMISIÓN DE VALORACIÓN

Dada la naturaleza del plan, y la pre asignación de los importes correspondientes a cada entidad de acuerdo con las fórmulas de

distribución de los fondos que constan en los Anexos I.a y I.b de la presente convocatoria, no resulta necesario la formación de comisión de valoración.

NOVENA. SOLICITUDES: REQUISITOS, PLAZOS Y DOCUMENTACIÓN

El plazo de presentación de solicitudes empezará el día siguiente al de la publicación del extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia y finalizará el 16 de junio de 2017.

Las solicitudes se han de efectuar y tramitar exclusivamente por medios telemáticos en la plataforma “carpeta ayuntamiento”, www.dival.es, vista Ayuntamiento.

Se pondrá especial cuidado en la identificación de las actuaciones, especialmente en su localización, evitando términos como “varios”, “entorno”, “diversas”, etc. Asimismo, se prescindirá de términos genéricos como “mejora de infraestructuras” o “adecuación de espacio público”.

Se presentarán tantas solicitudes como actuaciones a contratar vaya a realizar la entidad beneficiaria.

Cuando la inversión total a realizar por la entidad beneficiaria fuera presupuestariamente de mayor importe que la asignación, la diferencia correrá a cargo de dicha entidad, la cual deberá ejecutar y justificar la actuación completa.

No se concederán prórrogas para la presentación de solicitudes. Las entidades que no soliciten la inclusión en el plazo establecido no tendrán derecho a las cantidades inicialmente pre asignadas, quedando éstas a disposición de la Diputación Provincial.

Documentación a acompañar a la solicitud telemática:

1. Certificación emitida por Secretaría, de acuerdo con el modelo normalizado III.A del Anexo III, en el que se hará constar la adopción del acuerdo por el órgano competente, la actuación o actuaciones que se pretenda/n realizar y el importe solicitado de cada una de ellas.

Se hará constar, asimismo, en dicho acuerdo, de acuerdo con lo dispuesto por el artículo 33.2 del Real Decreto Legislativo 781/1986 de 18 de abril, si la entidad beneficiaria solicita o no la ejecución de la inversión.

En el supuesto de que no se solicite la ejecución de la actuación, la redacción de los correspondientes proyectos de obra le corresponderá a la Diputación.

2. Certificados de estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias con la Hacienda Pública Estatal y frente a la Seguridad Social.

La Diputación comprobará de oficio si se tienen deudas frente a la hacienda provincial. En el supuesto de que la entidad a subvencionar fuera deudora frente a la Diputación, se le requerirá vía telemática para que presente, en un plazo de 5 días naturales, un compromiso de aprobación de un plan de pagos con la Diputación.

3. Declaración responsable de no estar incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario establecidas en el artículo 13.2 y 3 de la Ley General de Subvenciones. (modelo normalizado III.B del Anexo III)

4. Certificado de ayudas concurrentes, en el que conste la petición y/o concesión de otras ayudas, o la aprobación de cuotas de urbanización o contribuciones especiales. El total de aportaciones en ningún caso podrán ser superiores al total del gasto (modelo normalizado III.C del Anexo III).

5. Certificado emitido por Intervención, acreditativo de que las solicitudes formuladas son inversiones, de acuerdo con la definición establecida en la base segunda, así como de la aplicación presupuestaria a la que van a imputar el gasto.

DÉCIMA. PLAZO Y FORMA DE JUSTIFICACIÓN

A). DOCUMENTACIÓN A APORTAR UNA VEZ APROBADO EL PLAN

En los supuestos en que, de acuerdo con lo dispuesto por el artículo 33.2 del Real Decreto Legislativo 781/1986 de 28 de abril, las entidades beneficiarias hayan solicitado ejecutar la actuación, deberán presentar:

1. Obras

Proyectos aprobados por los Ayuntamientos o Mancomunidades, de acuerdo y con la documentación mínima requerida por el artículo

123 del TRLCSP, y según la Instrucción técnica para la redacción de proyectos de obras a incluir en los planes provinciales de la Diputación de Valencia, aprobada por el Pleno en sesión celebrada el 19/11/2013, y modificada en sesión de 18 de julio de 2016.

En los supuestos de contratos menores será suficiente, si no se dispone de proyecto, presentar el presupuesto de la obra, de acuerdo con lo dispuesto por el artículo 111 del TRLCSP, siempre que dicho presupuesto sea suficiente para definir, valorar y ejecutar las obras que comprenda, y bajo la supervisión, criterio e indicaciones de los servicios técnicos de la Diputación.

Si las obras afectan a bienes de otras administraciones, el proyecto deberá aportar las autorizaciones correspondientes de las mismas.

2. Adquisición de bienes

En el supuesto de que la inversión sea una adquisición de bienes susceptible de financiación de acuerdo con lo dispuesto en la presente convocatoria, deberá presentarse presupuesto y/o acuerdo de autorización del gasto.

En las adquisiciones de terrenos deberá presentarse compromiso de compra debidamente valorado, firmado por la administración y por el vendedor, junto con el certificado de la aprobación del mismo adoptado por el órgano competente.

La presentación del proyecto, presupuesto autorizado, o compromiso de compra de terrenos, se realizará telemáticamente a través de la plataforma de la Encuesta de Infraestructuras de las Entidades Locales (EIEL).

B). DOCUMENTACIÓN ADICIONAL DE EJECUCIÓN

Se aportará, adicionalmente, la siguiente documentación, según corresponda para obras o para adquisición de bienes:

- Cuando se trate de obras:

o Certificación acreditativa de la titularidad y disponibilidad de los terrenos (modelo normalizado III.D del Anexo III).

o Certificaciones de obra.

A los efectos del pago, y de acuerdo con lo previsto por el artículo 232 del TRLCSP, la Administración expedirá mensualmente, en los primeros diez días siguientes al mes al que correspondan, certificaciones que comprendan la obra ejecutada durante dicho periodo de tiempo, salvo prevención en contrario en el pliego de cláusulas administrativas particulares. El importe de cada certificación se abonará proporcionalmente, en su caso, al porcentaje de aportación de las Entidades que financien las obras.

Los Ayuntamientos y Mancomunidades remitirán las certificaciones de obras intervenidas por el Interventor Municipal y aprobadas por el órgano competente, con el consentimiento del contratista y firmadas por el director de las obras. No se tramitará certificación alguna si no consta presentada la documentación previa, así como el acuerdo de aprobación de la certificación.

En obras ejecutadas por administración, se aportará certificado de Secretaría de la relación de gastos imputables a las unidades de obra ejecutadas, con el desglose de materiales, maquinaria y mano de obra.

- Cuando se trate de adquisición de bienes:

o En adquisiciones de bienes se presentarán facturas que deberán estar debidamente reconocidas, vencidas, líquidas y exigibles como deudas por el Ayuntamiento.

o En adquisición de terrenos se presentará contrato privado de compraventa, escritura pública, u hoja de aprecio debidamente aprobada por la entidad adquirente en los supuestos de expropiación forzosa.

- En ambos supuestos:

o Certificación del acuerdo de adjudicación, y estadillo en el que figure el reparto proporcional de las cantidades a aportar por los diferentes entes, en el que se deberá desglosar el importe del gasto en base imponible e IVA, especificando si el IVA es o no es deducible.

En el supuesto de que se decidiese ejecutar la obra por administración, se remitirá certificado del acuerdo adoptado al efecto, en el que conste la circunstancia del artículo 24 del TRLCSP que concurre para adoptar esta forma de ejecución.

La adjudicación no podrá ser de fecha anterior a la concesión de la ayuda.

C). DOCUMENTACIÓN A APORTAR UNA VEZ FINALIZADA LA ACTUACIÓN

- En obras, plano de final de obra. Representará el estado final de la obra incluyendo, si es el caso, las mejoras ofertadas por el contratista.

- Acta de recepción de las obras (acta de reconocimiento en supuestos de ejecución por administración), o acta de recepción del bien adquirido. Cuando contrate la Diputación y recibidas las obras, se entregará su uso a los Ayuntamientos o Mancomunidades respectivas, a cuyo cargo correrán los gastos de explotación.

- Certificado de cumplimiento de las obligaciones de publicidad de la obra, de acuerdo con lo dispuesto en la cláusula decimocuarta.

- Certificado de Secretaría de cumplimiento de la finalidad para la que se ha concedido la subvención, y la aplicación de los fondos recibidos.

D). PLAZOS DE JUSTIFICACIÓN

El plazo para presentar proyectos, facturas pro forma o compromisos de compra finalizará el 30 de noviembre de 2017.

La fecha límite de ejecución de las inversiones, tanto de la obra principal como la concedida por remanentes, será el 31 de octubre de 2018, debiendo constar toda la documentación justificativa de la misma en la aplicación telemática como máximo el 16 de noviembre de 2018.

E). PRÓRROGAS

Se podrá solicitar una única ampliación del plazo establecido en la cláusula anterior. La solicitud irá acompañada de la certificación del acuerdo municipal adoptado al respecto, en el que se indicará la motivación de la solicitud.

El plazo máximo que se podrá conceder de prórroga no excederá el 28 de febrero de 2018 para la presentación de proyectos, facturas pro forma o compromisos de compra, y el 30 de junio de 2019 para la total ejecución de las inversiones, debiendo constar toda la documentación justificativa de la misma en la aplicación telemática como máximo el 19 de julio de 2019.

No se admitirá ninguna prórroga que sea solicitada con posterioridad a la finalización del plazo inicialmente concedido para la ejecución de la actuación.

F) OBRAS EJECUTADAS POR LA PROPIA ADMINISTRACIÓN

Considerando que el procedimiento previsto en el artículo 24 del TRLCSP relativo a la ejecución de obras por la propia Administración sólo cabe cuando concorra alguna de las circunstancias enumeradas en el mismo, los Ayuntamientos y Mancomunidades que escojan esta forma especial de realización de las obras deberán presentar la siguiente documentación:

Proyecto técnico adaptado a la circunstancia de ejecución de la obra por la propia administración, tal y como establece el artículo 178 del Reglamento de la LCSP.

El presupuesto estará descompuesto en tres parciales: materiales, maquinaria y mano de obra, en los que se detalle de forma unitaria la repercusión de los tres conceptos señalados en cada una de las unidades de obra, todo ello de acuerdo con el cuadro de precios descompuestos de las mismas que, en cualquier caso, deberá contener el proyecto.

En el supuesto de que inicialmente se hubiera presentado un proyecto técnico para ejecutar la obra mediante la contratación con terceros y se quisiera modificar el sistema de ejecución de la misma para ejecutarla por la propia administración, los cambios no supondrán modificación del Plan, ni requerirán la aprobación de la Diputación Provincial, sino únicamente la presentación del nuevo proyecto adaptado y del acuerdo municipal que apruebe la modificación del sistema de ejecución de la obra, así como el informe favorable al nuevo proyecto por parte de la oficina técnica provincial.

Adicionalmente, se deberá aportar certificado del Secretario del Ayuntamiento del acuerdo sobre las circunstancias que concurren de las enumeradas en el artículo 24 del TRLCSP para la adopción del mismo, así como de que, en los supuestos de las obras incluidas en las letras a) y b) del apartado 1 del citado artículo 24, la contratación con colaboradores no es superior al 50 por 100 del importe total del proyecto.

En ningún caso se considerarán concepto subvencionable las retribuciones al medio propio si se trata de una empresa de capital íntegramente municipal, de las que contempla el artículo 24.6 del TRLCSP.

UNDÉCIMA. GASTO SUBVENCIONABLE

Se considerará gasto subvencionable aquéllos en los que haya incurrido la entidad subvencionada bajo el concepto de "inversión real",

de acuerdo con la definición proporcionada en la cláusula segunda de la presente convocatoria.

En los supuestos de obras, a efectos de valoración de su coste, sólo se tendrá en cuenta el presupuesto de contrata y no el presupuesto para conocimiento de la Administración.

El presupuesto de contrata se obtendrá incrementando el de ejecución material en los siguientes conceptos:

- Gastos generales: el 13%.
- Beneficio industrial: el 6%.
- IVA: aplicado sobre la suma del presupuesto de ejecución material más los gastos generales y beneficio industrial.

Las revisiones de precios y las modificaciones de los contratos que supongan incremento de costos sobre el importe de la adjudicación, correrán a cargo exclusivo de los Ayuntamientos o Mancomunidades, así como los mayores costos que puedan generar las prórrogas y suspensiones temporales en la ejecución de los contratos. Las modificaciones, prórrogas y suspensiones temporales se aprobarán previa audiencia de la Corporación interesada, en el supuesto de obras adjudicadas por la Diputación. En el caso de las contratadas por los Ayuntamientos, éstos deberán remitir certificación del acuerdo municipal adoptado al respecto.

DUODÉCIMA. PAGO DE LAS APORTACIONES

Se realizarán abonos a cuenta contra certificación de obra, factura o escritura de compra.

La Diputación se reserva la posibilidad de aprobar pagos anticipados en el acuerdo de aprobación del Plan.

La Diputación se reserva la posibilidad de exigir al ente subvencionado que justifique el pago al contratista.

El incumplimiento de los plazos fijados para la ejecución de las actuaciones conllevará el reintegro de las cantidades percibidas, por incumplimiento de las condiciones impuestas con motivo de la concesión de la ayuda, con el devengo de los intereses de demora que correspondan. No obstante, cuando las obras no hayan sido terminadas en el plazo general o en el de prórroga, pero la inversión realizada sea susceptible de ser entregada al uso o servicio público conforme a lo previsto en el artículo 235.5 del TRLCSP, la obligación de reintegro se limitará al importe de la cuantía percibida no invertida en las actuaciones realizadas en plazo y susceptibles de dicha entrega.

DECIMOTERCERA. CAMBIOS DE OBRA

En ningún caso se podrán solicitar cambios de obra una vez adjudicadas las mismas.

Se deberá solicitar un cambio de obra, como mínimo, en los siguientes supuestos:

- Cuando se introduzcan en la obra modificaciones que supongan la ejecución de unidades de obra no previstas en el proyecto, cuyas características difieran de las fijadas en éste.
- Cuando se altere el número de unidades realmente ejecutadas sobre las previstas en las mediciones del proyecto, siempre que representen un incremento del gasto superior al 10 por ciento del precio primitivo del contrato.
- Cuando se altere el emplazamiento final de las obras, aun no estando sujeto a las dos cláusulas anteriores.

En el caso de proyectos redactados por técnicos de la Diputación, de producirse alguna solicitud de cambio de obra antes de la adjudicación, no se realizará una nueva redacción de proyecto. En este caso, el Ayuntamiento deberá presentar nuevo proyecto, siendo a su costa los gastos derivados de la nueva redacción.

DECIMOCUARTA. PUBLICIDAD DE LAS OBRAS

Las obras financiadas por el presente Plan deberán sujetarse a las siguientes normas de comunicación:

Deberán colocar un cartel informativo en el lugar de la obra, de las dimensiones y diseño definido en la guía de identidad visual que está publicada en la página web de la Diputación, desde el comienzo de la obra, hasta, al menos, 6 meses después de la firma del acta de recepción de la misma.

Para todas las obras con un presupuesto de ejecución material superior a 200.000 €, además del cartel informativo de las obras, la empresa adjudicataria deberá remitir a los vecinos del entorno afectado por las obras, un folleto informativo de las mismas, así como

un folleto de anuncio de finalización, siguiendo las indicaciones de la guía de identidad visual que se publicará en la página web de la Diputación.

Para todas las obras con un presupuesto de ejecución material superior a 350.000 €, además del cartel, del folleto informativo y del folleto de anuncio de finalización, se exigirá la publicación en al menos un periódico, de un anuncio explicativo de las obras, y de un anuncio de finalización de las mismas, siguiendo las pautas de la guía de identidad visual publicadas en la página web de la Diputación.

La Diputación se reserva la posibilidad de no abonar la última certificación de ninguna obra (y si ésta fuera de escasa cuantía, tampoco la penúltima) si a ella no se acompaña acreditación del cumplimiento de las obligaciones contenidas en esta base respecto a la publicidad de las obras.

DECIMOQUINTA. ACTUALIZACIÓN DE LA ENCUESTA DE INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPAMIENTOS LOCALES

Dado que se configura la Encuesta de Infraestructuras y Equipamientos Locales como un instrumento objetivo de análisis y valoración de las necesidades de dotaciones locales, esta Corporación pretende la actualización anual de las fichas de dicha Encuesta.

A tal efecto, la Diputación se reserva la posibilidad de no abonar la última certificación de ninguna obra (y si fuera de escasa cuantía, tampoco la penúltima) si a ella no se acompaña acreditación de la actualización de la Encuesta.

Lo mismo ocurrirá en el caso de que la certificación de obras sea única y también en el supuesto de suministros y de pago de los terrenos cuya adquisición se haya incluido en el Plan.

La actualización de la EIEL consistirá en:

- Facilitar a esta Corporación la información gráfica y alfanumérica necesaria de infraestructuras y equipamientos que componen la EIEL.
- Revisar anualmente que la información incorporada a la EIEL es completa y correcta.
- Actualizar anualmente los estados de conservación y demás características que puedan haber variado.

DECIMOSEXTA. REDACCIÓN Y DIRECCIÓN DE PROYECTOS. SUBVENCIÓN DE HONORARIOS DE REDACCIÓN.

El Director de las obras será designado por el Ente local contratante, pero dando cuenta de la designación a la Diputación. Cualquier cambio del Director Técnico será igualmente comunicado a la Diputación.

Si se designara a un técnico de la Diputación, deberá solicitarse tal nombramiento para que por Decreto de la Presidencia de la Corporación Provincial se nombre al propuesto, si procede.

La Diputación financiará los honorarios por redacción de proyectos y estudios de seguridad y salud, o estudio básico de seguridad y salud, en su caso, con arreglo al mismo porcentaje que suponga la ayuda concedida para la ejecución de las obras, y de acuerdo con los coeficientes de la Instrucción Técnica para la redacción de proyectos de obras a incluir en los planes provinciales de la Diputación de Valencia, aprobada por acuerdo plenario de 19 de noviembre de 2013, y modificada por acuerdo del Pleno de 18 de julio de 2016.

Las peticiones de subvención de honorarios se podrán formular una vez las obras hayan sido completamente ejecutadas, hasta un plazo máximo de 3 meses desde la firma del acta de recepción, y deberán ir acompañadas de la minuta o factura suscrita por el técnico, y del acuerdo de su aprobación por el órgano competente de la entidad subvencionada.

Recibida la documentación citada, y previo informe preceptivo de la oficina técnica de la Diputación, sobre la adecuación de los proyectos a la Instrucción técnica para la redacción de proyectos, se elaborará propuesta de concesión de la ayuda, autorización, disposición, reconocimiento de la obligación y ordenación del pago, que se someterá a informe de fiscalización de Intervención, previo a la aprobación por acuerdo de la Junta de Gobierno.

A la concesión de estas ayudas se le dará la publicidad prevista en el artículo 18 de la Ley General de Subvenciones.

DECIMOSÉPTIMA. CONTROL FINANCIERO DE LAS AYUDAS

La Diputación ejercerá el control financiero de las ayudas respecto de los beneficiarios de las actuaciones incluidas en el presente Plan,

quedando éstos sometidos a todos los mecanismos de comprobación, seguimiento e inspección de la aplicación de los fondos al destino previsto.

El control financiero tendrá como objeto verificar:

- La adecuada y correcta obtención de la subvención.
- El cumplimiento de todas las obligaciones por parte del beneficiario en la gestión y aplicación de la subvención.
- La adecuada y correcta justificación de la subvención, en concordancia con la realidad y regularidad de las actuaciones realizadas.
- La adecuada y correcta financiación de las actuaciones subvencionadas, en los términos establecidos en el artº 19.3 de la Ley General de Subvenciones.
- La existencia de hechos, circunstancias o situaciones no declaradas que pudieran afectar a la financiación de las actuaciones subvencionadas, a la adecuada y correcta obtención, aplicación o justificación de la subvención, así como a la realidad y regularidad de las operaciones con ella financiadas.

El control financiero podrá consistir en:

- El examen de registros contables, cuentas o estados financieros y la documentación que los soporte, de los beneficiarios.
- El examen de operaciones individualizadas y concretas relacionadas o que pudieran afectar a las subvenciones concedidas.
- La comprobación de aspectos parciales y concretos de una serie de actos relacionados o que pudieran afectar a las subvenciones concedidas.
- La comprobación material de las inversiones financiadas, mediante la comprobación “in situ” de la realidad física de las actuaciones realizadas.
- Cualesquiera otras comprobaciones que se consideren necesarias.

El control financiero podrá extenderse a las personas físicas o jurídicas a las que se encuentren asociados los beneficiarios en relación con las actuaciones subvencionadas.

La competencia para el ejercicio del control financiero corresponde a la Intervención de la Diputación de Valencia, previa determinación por parte de la misma de los criterios de selección de las actuaciones a fiscalizar.

DECIMOCTAVA. INTERPRETACIÓN DE LA CONVOCATORIA

Cuantas cuestiones puedan plantearse sobre la forma de interpretación de esta convocatoria, serán resueltas en vía administrativa por la Excelentísima Diputación de Valencia.

DECIMONOVENA. ACEPTACIÓN DE LA CONVOCATORIA

La presentación de solicitud en esta convocatoria implica la aceptación de la normativa que la regula. Valencia, a 9 de mayo de 2017.—El secretario general, Vicente Rafael Boquera Matarredona.

ANEXO I. FÓRMULAS DE DISTRIBUCIÓN DE LAS ASIGNACIONES

La FÓRMULA DE DISTRIBUCIÓN PARA AYUNTAMIENTOS

$$I_i = \frac{M \cdot 0,34}{264} + \frac{M \cdot 0,30}{\sum H_i \cdot \alpha_i} + \frac{M \cdot 0,10}{\sum S_i \cdot \beta_i} + \frac{M \cdot 0,10}{\sum D_i} + \frac{M \cdot 0,09 \cdot 0,7}{\sum \lambda_i} + \frac{M \cdot 0,09 \cdot 0,3}{\sum \theta_i} + \frac{M \cdot 0,04}{\sum \zeta_i} + \frac{M \cdot 0,03}{\sum \varphi_i}$$

Valor Marginal	Población	Superficie	Desempleo	Coste Efectivo Servicio Obligatorio (CSO)	Coste Efectivo Servicio NO Obligatorio (CSNO)	Núcleos Históricos	Facto de Alcaldías
	Habitantes α	Superficie β	$d_i = D_i$	$\mu = \frac{\sum CSO_i}{H}$	$\kappa = \frac{\sum CSNO_i}{H}$		
	PRIMEROS 1500	HAJTA 50 KM2	$\frac{d_i}{H_i} = D_i$	$\rho = \frac{\sum CSO_{PPQS}}{\sum H_{PPQS}}$	$e = \frac{\sum CSNO_{PPQS}}{\sum H_{PPQS}}$		
	DE 1.500 A 3.000	HAJTA 100 km2	$D_i \cdot \alpha_i \rightarrow 1,00$	$w = \mu/\rho$	$\beta = \kappa/e$		
	DE 3.000 A 5.000	HAJTA 300 km2	$D_i \cdot \alpha_i \rightarrow 1,50$	$\omega_i \cdot \alpha_i \rightarrow 4,00$	$\beta_1 \cdot \alpha_i \rightarrow 4,00$		
	DE 5.000 A 10.000	MÁS DE 500 km2	$D_i \cdot \alpha_i \rightarrow 2,00$	$\omega_i \cdot \alpha_i \rightarrow 3,00$	$\beta_1 \cdot \alpha_i \rightarrow 3,00$		
	DE 10.000 A 20.000		$D_i \cdot \alpha_i \rightarrow 2,50$	$\omega_i \cdot \alpha_i \rightarrow 2,00$	$\beta_1 \cdot \alpha_i \rightarrow 2,00$		
	MÁS DE 20.000			$\omega_i \cdot \alpha_i \rightarrow 1,00$	$\beta_1 \cdot \alpha_i \rightarrow 1,00$		

M = Presupuesto total año 2017
 H = Habitantes públicos año por IAE (cuadrón 1 de enero 2016)
 S = Superficie
 d = Desempleo del territorio
 CSO = Coste de los servicios obligatorios 2013
 CSNO = Coste de los servicios no obligatorios 2015
 \mu = Coste por cápita de los CSO en el Ayuntamiento
 \rho = Coste por cápita de los CSO en los Ayntos del PPQS
 H = Coste por cápita de los CSNO en el Ayuntamiento
 e = Coste por cápita de los CSNO en los Ayntos del PPQS
 \kappa = Núcleos Históricos
 W = Ayntos incluidos en Facto de alcaldías
 \alpha = Valor mínimo a tener en cuenta para cualquier Ayuntamiento será 1.

$Q_i = k (N/4)$
 Q_i = Cuantía número 1, 2, 3 ó 4
 N = total de datos de la distribución ordenados de forma descendente.

1.5 FÓRMULA DE DISTRIBUCIÓN PARA MANCOMUNIDADES

$$I_i = \frac{M \cdot 0,35}{25} + \frac{M \cdot 0,25}{\sum_i^{25} H_i \cdot \alpha_i} H_i \alpha_i + \frac{M \cdot 0,25}{\sum_i^{25} \xi_i \cdot \beta_i} \xi_i \beta_i + \frac{M \cdot 0,15}{\sum_i^{25} \eta_i} \eta_i$$

Valor Marginal

Población

Habitantes	α
SI SOLO 1 MANC.	1
SI MÁS DE 1 MANC.	0,5

Nº Ayuntamientos

Nº AYTOS	β
SI SOLO 1 MANC.	1
SI MÁS DE 1 MANC.	0,5

Transf. Capital

$$\frac{Tc_i}{(\ln+TCc)} = T_i$$

$$\frac{\Omega}{\Omega}$$

$T_i < Q_1 \rightarrow 4,00$
 $T_i < Q_2 \rightarrow 3,00$
 $T_i < Q_3 \rightarrow 2,00$
 $T_i < Q_4 \rightarrow 1,00$

M = Presupuesto total
 H = Habitantes
 ξ = Nº Aytos.
 Tc = Transferencias de Capital
 Tcm = Transferencias corrientes
 ln = Ingresos
 T = Valor de las Transferencias de capital sobre el total de Ingresos
 Q_k = Valor mínimo a tener en cuenta para cualquier Mancomunidad será 1.

$$Q_k = k (N/4)$$

Q_k = cuartil número 1, 2, 3 ó 4

N = total de datos de la distribución ordenados de forma descendente.

ANEXO II. A)**Asignación del Plan para los municipios**

ORDEN	AYUNTAMIENTO	TOTAL PPOS 2017
1	ADEMUZ	151.945,54
2	ADOR	88.577,78
3	AGULLENT	117.460,29
4	AIELO DE MALFERIT	123.544,39
5	AIELO DE RUGAT	80.287,30
6	ALAUQUÀS	194.632,40
7	ALBAIDA	135.671,78
8	ALBAL	173.722,08
9	ALBALAT DE LA RIBERA	126.772,74
10	ALBALAT DELS SORELLS	117.154,37
11	ALBALAT DELS TARONGERS	89.482,94
12	ALBERIC	160.818,01
13	ALBORACHE	89.310,06
14	ALBORAYA	197.514,44
15	ALBUIXECH	128.678,09
16	ALCÀSSER	151.097,63
17	ALCÀNTERA DE XÚQUER	95.648,11
18	ALCUBLAS	78.621,94
19	ALCÚDIA DE Crespins, L'	133.621,54
20	ALCÚDIA, L'	178.910,06
21	ALDAIA	222.946,34
22	ALFAFAR	198.964,43
23	ALFARA DE LA BARONIA	75.396,15
24	ALFARA DEL PATRIARCA	125.907,94
25	ALFARP	93.529,81
26	ALFARRASÍ	86.402,44
27	ALFAUIR	88.704,74
28	ALGAR DE PALANCIA	77.861,65
29	ALGEMESÍ	190.841,70
30	ALGIMIA DE ALFARA	88.013,61
31	ALGINET	180.420,84
32	ALMÀSSERA	161.233,31
33	ALMISERÀ	77.047,97
34	ALMOINES	114.080,64
35	ALMUSSAFES	142.101,74
36	ALPUENTE	210.769,11
37	ALQUERIA DE LA COMTESSA, L'	114.247,55
38	ALZIRA	246.606,71
39	ANDILLA	149.061,97
40	ANNA	113.632,75

41	ANTELLA	99.648,15
42	ARAS DE LOS OLMOS	102.351,88
43	ATZENETA D'ALBAIDA	94.030,76
44	AYORA	206.327,52
45	BARX	90.487,01
46	BARXETA	92.563,19
47	BÈLGIDA	87.240,37
48	BELLREGUARD	133.986,98
49	BELLÚS	79.889,76
50	BENAGÉBER	119.299,81
51	BENAGUASIL	164.565,99
52	BENAVITES	74.608,36
53	BENEIXIDA	82.065,31
54	BENETÚSSER	169.368,73
55	BENIARJÓ	106.035,50
56	BENIATJAR	83.327,36
57	BENICOLET	77.540,95
58	BENICULL DE XÚQUER	105.852,75
59	BENIFAÍÓ	167.456,20
60	BENIFAIRÓ DE LA VALLDIGNA	85.511,33
61	BENIFAIRÓ DE LES VALLS	105.729,40
62	BENIFLÁ	97.936,45
63	BENIGÀNIM	142.202,55
64	BENIMODO	110.572,88
65	BENIMUSLEM	95.844,84
66	BENIPARRELL	98.431,77
67	BENIRREDRÀ	99.686,63
68	BENISANÓ	101.772,20
69	BENISSODA	88.334,90
70	BENISUERA	92.384,27
71	BÉTERA	190.486,38
72	BICORP	128.410,99
73	BOCAIRENT	143.221,98
74	BOLBAITE	98.915,66
75	BONREPÒS I MIRAMBELL	121.595,21
76	BUFALI	71.642,18
77	BUGARRA	74.140,86
78	BUÑOL	182.191,82
79	BURJASSOT	206.053,64
80	CALLES	105.757,13
81	CAMPORROBLES	118.656,58
82	CANALS	193.333,22
83	CANET D'EN BERENGUER	124.549,95
84	CARCAIXENT	219.400,08
85	CÀRCER	103.493,55

86	CARLET	171.753,01
87	CARRÍCOLA	70.667,95
88	CASAS ALTAS	70.404,89
89	CASAS BAJAS	75.793,48
90	CASINOS	107.384,76
91	CASTELLÓ DE RUGAT	99.716,44
92	CASTELLONET DE LA CONQUESTA	66.306,97
93	CASTIELFABIB	162.447,94
94	CATADAU	110.936,25
95	CATARROJA	197.554,11
96	CAUDETE DE LAS FUENTES	79.315,91
97	CERDÀ	88.128,34
98	CHELLA	113.290,61
99	CHELVA	158.506,49
100	CHERA	103.681,56
101	CHESTE	167.490,41
102	CHIVA	201.905,60
103	CHULILLA	115.336,67
104	COFRENTES	130.366,27
105	CORBERA	123.368,74
106	CORTES DE PALLÁS	186.228,02
107	COTES	74.124,47
108	CULLERA	225.443,03
109	DAIMÚS	110.500,24
110	DOMEÑO	110.594,79
111	DOS AGUAS	110.750,02
112	ELIANA, L'	168.400,63
113	EMPERADOR	86.732,63
114	ENGUERA	174.296,07
115	ÈNOVA, L'	76.916,75
116	ESTIVELLA	97.018,25
117	ESTUBENY	89.461,17
118	FAURA	109.380,94
119	FAVARA	113.626,49
120	FOIOS	152.113,08
121	FONT DE LA FIGUERA, LA	127.438,33
122	FONT D'EN CARRÒS, LA	127.436,95
123	FONTANARS DELS ALFORINS	112.254,74
124	FORTALENY	95.939,38
125	FUENTERROBLES	100.845,14
126	GÁTOVA	83.489,64
127	GAVARDA	97.573,03
128	GENOVÉS	124.274,51
129	GESTALGAR	96.093,29
130	GILET	119.112,93

131	GODELLA	160.864,71
132	GODELLETA	108.604,22
133	GRANJA DE LA COSTERA, LA	87.129,95
134	GUADASSÉQUIES	75.485,72
135	GUADASSUAR	135.523,05
136	GUARDAMAR DE LA SAFOR	75.939,47
137	HIGUERUELAS	71.244,86
138	JALANCE	99.108,79
139	JARAFUEL	124.575,16
140	LA BARRACA D'AIGÜES VIVES	86.694,72
141	LLANERA DE RANES	110.844,82
142	LLAURÍ	99.812,56
143	LLÍRIA	237.224,83
144	LLOCNOU DE SANT JERONI	85.291,91
145	LLOMBAI	130.309,50
146	LLOSA DE RANES, LA	118.170,19
147	LLUTXENT	105.691,63
148	LORIGUILLA	112.595,13
149	LOSA DEL OBISPO	71.284,89
150	LLOCNOU D'EN FENOLLET	85.174,84
151	LLOCNOU DE LA CORONA	79.463,11
152	MACASTRE	95.113,67
153	MANISES	205.196,30
154	MANUEL	110.940,81
155	MARENY DE BARRAQUETES, EL	91.174,59
156	MARINES	116.876,98
157	MASSALAVÉS	101.383,85
158	MASSALFASSAR	108.705,00
159	MASSAMAGRELL	174.262,39
160	MASSANASSA	153.864,53
161	MELIANA	173.664,08
162	MILLARES	119.621,40
163	MIRAMAR	101.258,79
164	MISLATA	206.490,44
165	MOGENTE/MOIXENT	157.534,06
166	MONCADA	208.880,30
167	MONTAVERNER	107.305,66
168	MONTESA	95.018,33
169	MONTITXELVO/MONTICHELVO	91.280,44
170	MONTROI/MONTROY	109.042,90
171	MONTSERRAT	142.306,34
172	MUSEROS	144.017,55
173	NÁQUERA	127.250,73
174	NAVARRÉS	121.767,72
175	NOVELÉ/NOVELÈ	85.027,43

176	OLIVA	197.840,76
177	OLLERIA, L'	150.368,38
178	OLOCAU	97.998,46
179	ONTINYENT	234.320,39
180	OTOS	89.262,72
181	PAIORTA	188.558,85
182	PALMA DE GANDÍA	94.376,20
183	PALMERA	91.537,66
184	PALOMAR, EL	79.156,17
185	PEDRALBA	125.975,22
186	PERELLO, EL	109.952,49
187	PETRÉS	93.443,95
188	PICANYA	146.583,58
189	PICASSENT	198.108,18
190	PILES	102.838,91
191	PINET	80.856,70
192	POBLA DE FARNALS, LA	135.850,65
193	POBLA DE VALLBONA, LA	184.462,99
194	POBLA DEL DUC, LA	109.089,22
195	POBLA LLARGA, LA	124.121,33
196	POLINYÀ DE XÚQUER	113.594,46
197	POTRIES	84.974,86
198	PUÇOL	173.330,51
199	PUEBLA DE SAN MIGUEL	83.511,41
200	PUIG DE SANTA MARIA, EL	146.027,04
201	QUART DE LES VALLS	91.577,09
202	QUART DE POBLET	207.554,89
203	QUARTELL	89.490,01
204	QUATRETONDA	111.651,20
205	QUESA	105.950,32
206	RAFELBUNYOL	160.192,85
207	RAFELCOFER	94.977,89
208	RAFELGUARAF	139.248,04
209	RÁFOL DE SALEM	84.326,56
210	REAL	105.875,59
211	REAL DE GANDÍA	102.412,79
212	REQUENA	504.363,97
213	RIBA-ROJA DE TÚRIA	208.653,39
214	RIOLA	101.235,91
215	ROCAFORT	131.804,26
216	ROTGLÀ I CORBERÀ	88.391,75
217	RÓTOVA	90.735,51
218	RUGAT	75.793,48
219	SALEM	79.834,66
220	SAN ANTONIO DE BENAGÉBER	141.602,41

221	SANT JOANET	82.448,89
222	SEDAVÍ	172.079,08
223	SEGART	70.551,69
224	SELLENT	69.523,27
225	SEMPERE	76.349,33
226	SENYERA	94.322,44
227	SERRA	135.471,25
228	SIETE AGUAS	122.185,90
229	SILLA	176.957,83
230	SIMAT DE LA VALLDIGNA	117.464,61
231	SINARCAS	121.184,98
232	SOLLANA	143.720,24
233	SOT DE CHERA	78.317,11
234	SUECA	206.690,18
235	SUMACÀRCER	84.614,13
236	TAVERNES BLANQUES	166.258,04
237	TAVERNES DE LA VALLDIGNA	172.720,21
238	TERESA DE COFRENTES	114.552,21
239	TERRATEIG	77.656,80
240	TITAGUAS	97.922,44
241	TORREBAJA	79.558,68
242	TORRELLA	82.290,25
243	TORRES TORRES	77.024,32
244	TOUS	127.415,66
245	TUÉJAR	130.096,40
246	TURÍS	167.185,63
247	UTIEL	237.444,20
248	VALLADA	146.830,65
249	VALLANCA	98.071,78
250	VALLÉS	76.151,27
251	VENTA DEL MORO	185.014,88
252	VILAMARXANT	175.098,79
253	VILALLONGA/VILLALONGA	116.071,08
254	VILLANUEVA DE CASTELLÓN	142.825,78
255	VILLAR DEL ARZOBISPO	109.957,47
256	VILLARGORDO DEL CABRIEL	107.797,30
257	VINALESA	114.558,46
258	XÀTIVA	241.158,33
259	XERACO	125.355,65
260	XERESA	101.500,70
261	XIRIVELLA	203.476,49
262	YÁTOVA	141.307,47
263	YESA, LA	95.521,96
264	ZARRA	83.917,31
		33.000.000,00

ANEXO II. B)**Asignación del Plan para Mancomunidades**

ORDEN	MANCOMUNIDADES	TOTAL € Plan para MANCOMUNIDADES 2017
1	Mancomunidad Albalat de la Ribera-Polinyà del Xúquer	24.958,74
2	Mancomunidad Alcàntera de Xúquer, Càrcer, Cotes i Sellent	18.929,38
3	Mancomunidad Alto Turia	27.315,40
4	Mancomunidad Barrio del Cristo	22.679,57
5	Mancomunidad Camp de Turia	56.833,11
6	Mancomunidad Carraixet	28.800,49
7	Mancomunidad Costera de Ranés (en liquidación)	-
8	Mancomunidad El Marquesat	18.680,66
9	Mancomunidad El Tejo	23.118,69
10	Mancomunidad Hoya de Buñol-Chiva	36.202,60
11	Mancomunidad Interior Tierra del Vino	31.923,12
12	Mancomunidad Intermunicipal L' Horta Nord	46.196,89
13	Mancomunidad L' Horta-Sud	116.056,52
14	Mancomunidad La Baronía	33.996,40
15	Mancomunidad La Canal de Navarrés	30.158,70
16	Mancomunidad La Costera-Canal	60.990,36
17	Mancomunidad La Safor	64.231,67
18	Mancomunidad La Serranía	33.634,43
19	Mancomunidad La Vall d' Albaida	75.854,78
20	Mancomunidad La Valldigna	28.124,67
21	Mancomunidad L'Enova	20.968,38
22	Mancomunidad Les Valls	23.354,02
23	Mancomunidad Ribera Alta	80.892,50
24	Mancomunidad Ribera Baixa	45.281,39
25	Mancomunidad Rincón de Ademuz	24.255,49
26	Mancomunidad Vall dels Alcalans	26.562,06
		1.000.000,00

ANEXO III. MODELOS DE DOCUMENTACIÓN

MODELO IIIA

Certificado del acuerdo de solicitud de ayuda PPOS 2017

D./D^a. _____, Secretario/a del Ayuntamiento/Mancomunidad de _____,

CERTIFICO

Que por _____, en fecha _____, se ha adoptado el siguiente acuerdo:

Primero. Formular solicitud de ayuda económica ante la Diputación de Valencia para la realización de la/s siguiente/s inversión/es en el marco del Plan Provincial de Obras y Servicios (PPOS) de 2017.

Descripción de la inversión	Importe €

Segundo. Adquirir el compromiso de:

- Aportar aquella parte del importe total de la/s inversión/es que no cubra la ayuda concedida y que no haya sido financiada de otro modo.
- Reintegrar las cantidades que se hubieran percibido, en caso de revocación de la ayuda o incumplimiento de las obligaciones establecidas por la convocatoria reguladora del Plan Provincial, así como de comunicar a la Diputación de Valencia las ayudas solicitadas y/u obtenidas para la misma finalidad.
- Informar en el momento en que se produzca, de cualquier nueva petición o concesión de ayuda que se solicite o reciba para la misma finalidad que la solicitada en la presente convocatoria.

Tercero. A los efectos previstos en el artículo 24.5 de la Ley General de Subvenciones, aceptar la ayuda que en el marco del presente Plan Provincial fuera concedida por la Diputación de Valencia.

Cuarto. A los efectos de lo dispuesto por el artículo 33.2 del Real Decreto Legislativo 781/1986 de 28 de abril (TRRL), (MARCAR LO QUE PROCEDA)

	SOLICITAR asumir la ejecución de la/s inversión/es descritas
	SOLICITAR que la ejecución de la/s inversión/es la/s asuma la Diputación de Valencia

Quinto. Autorizar a la Diputación de Valencia a que realice las gestiones oportunas en orden a la comprobación de que la entidad se encuentra al corriente en sus obligaciones tributarias frente a la Hacienda Autonómica.

Sexto. Se acepta la práctica de notificación electrónica para los trámites derivados y/o relacionados con el presente expediente y se designa, a dichos efectos, la siguiente persona autorizada para la recepción de las notificaciones:

e-mail	Nombre	Apellidos	DNI	Teléfono directo	Fax

_____, a ___ de ___ de 2017.

Vº Bº
El/La Alcalde/sa / Presidente/a

El/La Secretario/a

Fdo: _____

Fdo: _____

MODELO IILB
Declaración responsable

D/ D^a _____, en calidad de Alcalde/sa –
Presidente/a del Excmo. Ayuntamiento/Mancomunidad de _____

DECLARA

Que la entidad que preside no se encuentra incurso en ninguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario de la subvención del Plan Provincial de Obras y Servicios de 2017, establecidas por el artículo 13.2 y 3 de la Ley General de Subvenciones.

Y para que conste y surta los efectos oportunos firmo la presente en _____, a

(Firma y sello de la entidad)

MODELO IILC
Declaración de ayudas concurrentes

D./D^a. _____, Secretario/a del Ayuntamiento/Mancomunidad de _____,

CERTIFICO

Que en relación a las inversiones solicitadas en el Plan Provincial de Obras y Servicios de 2017, se han obtenido, solicitado o aprobado, las siguientes ayudas y/o aportaciones:

Descripción de la inversión	Ayuda solicitada o concedida / cuota de urbanización o contribución especial ¹	Organismo concedente o entidad aportante
	Si / No	
	Si / No	
	Si / No	

Y para que conste, firmo el presente certificado con el visto bueno de la Alcaldía – Presidencia de la Corporación y el sello que lo acredita.

En _____ a, ___ de _____ de 2017.

V^oB^o
 El/La Alcalde/sa – Presidente/a

El/La Secretario/a

Fdo: _____

Fdo: _____

(1) Marcar lo que proceda

MODELO III.D

Certificado de titularidad y disponibilidad de terrenos

D/D^a. _____, Secretario/a del
Ayuntamiento/Mancomunidad de _____

CERTIFICO: Que según los antecedentes obrantes en la Secretaría a mi cargo, esta entidad es titular y dispone de los terrenos necesarios para la ubicación de las obras

Solicitadas en la convocatoria de ayudas económicas del Plan Provincial de Obras y Servicios (PPOS) de 2017.

Lo que hago constar a los efectos oportunos, en _____, a ____ de ____ de 2017.

Vº Bº
El/La Alcalde/sa/ Presidente/a

El/La Secretario/a
(Sello del Ayuntamiento o Mancomunidad)